



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

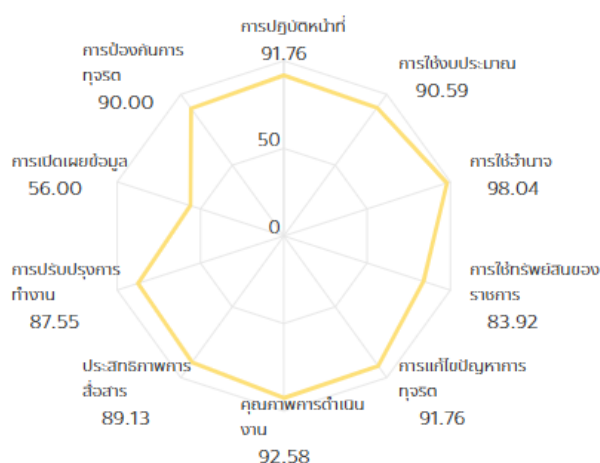
องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา
อำเภอราชสาส์น จังหวัดฉะเชิงเทรา

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา อำเภอรราชสาส์น จังหวัดฉะเชิงเทรา

คะแนนภาพรวมของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา คะแนนที่ได้..83.49..คะแนน
ระดับผลการประเมินอยู่ที่ ...ระดับต้องปรับปรุง....โดยแบ่งคะแนนตามประเด็นดังต่อไปนี้



แบบ	ลำดับ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	1	การปฏิบัติหน้าที่	91.76
	2	การใช้งบประมาณ	90.59
	3	การใช้อำนาจ	98.04
	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	83.92
	5	การแก้ปัญหาคาการทุจริต	91.76
EIT	6	คุณภาพการดำเนินงาน	92.58
	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	89.13
	8	การปรับปรุงการทำงาน	87.55
OIT	9	การเปิดเผยข้อมูล	56.00
	10	การป้องกันการทุจริต	90.00

ส่วนที่ 1 ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/ รักษาระดับ
1.	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	ข้อ i1	85.88	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็น สัดส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้ สะดวก /รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ i2	89.41	
			ข้อ i3	100	

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง /รักษาระดับ
3.	การใช้งบประมาณ	IIT	ข้อ i4	90.59	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็น สัดส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้ สะดวก /รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ i5	94.12	
			ข้อ i6	87.06	

ตัวชี้ที่ 3 การใช้อำนาจ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง /รักษาระดับ
3	การใช้อำนาจ	IIT	ข้อ i7	95.29	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็น สัดส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้ สะดวก /รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ i8	98.82	
			ข้อ i9	100	

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง / รักษาระดับ
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	ข้อ i10	67.06	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็น สัดส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้ สะดวก /รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ i11	97.65	
			ข้อ i12	87.06	

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ปัญหการทุจริต

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง / รักษาระดับ
5	การแก้ปัญหการทุจริต	IIT	ข้อ i13	91.76	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็น สัดส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้ สะดวก /รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ i14	91.76	
			ข้อ i15	91.76	

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง / รักษาระดับ
6	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	ข้อ e1	89.76	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็น สัดส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้ สะดวก /รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ e2	90.73	
			ข้อ e3	100	

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง / รักษาระดับ
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	ข้อ e4	88.78	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็น สัดส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้ สะดวก /รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ e5	88.29	
			ข้อ e6	91.71	

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง / รักษาระดับ
8	การปรับปรุงการทำงาน	EIT	ข้อ e7	87.80	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็น สัดส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้ สะดวก /รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ e8	89.76	
			ข้อ e9	90.73	

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง / รักษาระดับ
9	การเปิดเผยข้อมูล	OIT	ข้อ o1	100	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็น สัดส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้ สะดวก /รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ o2	100	
			ข้อ o3	100	
			ข้อ o4	0	
			ข้อ o5	100	
			ข้อ o6	0	
			ข้อ o7	100	
			ข้อ o8	100	
			ข้อ o9	100	
			ข้อ o10	100	
			ข้อ o11	100	
			ข้อ o12	0	
			ข้อ o13	100	
			ข้อ o14	0	
			ข้อ o15	100	
			ข้อ o16	0	
			ข้อ o17	100	
			ข้อ o18	0	
			ข้อ o19	100	
			ข้อ o20	100	

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง / รักษาระดับ
10	การป้องกันการทุจริต	OIT	ข้อ ๐21	0	ปรับปรุงคะแนนให้ดีขึ้นให้ ผู้บริหารมีการแบ่งงานเป็น สัดส่วนเพื่อให้การปฏิบัติงานได้ สะดวก /รักษาระดับคะแนนและ คอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ ละส่วนงานทราบเสมอ
			ข้อ ๐22	100	
			ข้อ ๐23	100	
			ข้อ ๐24	100	
			ข้อ ๐25	100	
			ข้อ ๐26	100	
			ข้อ ๐27	100	
			ข้อ ๐28	100	

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา อำเภอราชสาส์น จังหวัดฉะเชิงเทรา

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ มีผลคะแนน 91.76 คะแนน ผลการวิเคราะห์ : แสดงให้เห็นว่าในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานฯ เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด ไม่มีการเลือกปฏิบัติ และไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ มีผลคะแนน 90.59 คะแนน ผลการวิเคราะห์ : จากผลคะแนนดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานฯ ใช้งบประมาณ เป็นไปตามขั้นตอน/กฎหมาย ที่กำหนดและไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ สำนักงาน มีผลคะแนน 98.04 คะแนน ผลการวิเคราะห์ : การประเมินผลการปฏิบัติงาน ยังไม่เป็นธรรม เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มีผลคะแนน 83.92 คะแนน ผลการวิเคราะห์ : ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยที่สุดในตัวชี้วัดนี้ คือ แสดงให้เห็นว่ายังมีเจ้าหน้าที่บางส่วนคิดว่า ยังมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรืออาจมีการจัดซื้อจัดจ้างกับคู่สัญญารายเดิม เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 5 มีผลคะแนน 91.76 คะแนน ผลการวิเคราะห์ : แสดงให้เห็นว่ายังมีมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานสามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างแท้จริง และควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 6 มีผลคะแนน 92.58 คะแนน ผลการวิเคราะห์ : แสดงให้เห็นว่ามีผู้มารับบริการบางส่วนคิดว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา หรืออาจมีความล่าช้าในการดำเนินการเกิดขึ้น เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 7 มีผลคะแนน 89.13 คะแนน ผลการวิเคราะห์ : แสดงให้เห็นว่ายังมีผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ เข้าถึงได้ยาก หรือมีช่องทางไม่เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 8 มีผลคะแนน 87.55 คะแนน ผลการวิเคราะห์ : แสดงให้เห็นว่ายังมีผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่า สำนักงานฯ ยังไม่ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมให้ข้อคิดเห็น หรือนำข้อคิดเห็นที่ได้เสนอแนะไปพัฒนาการดำเนินงานเท่าที่ควร เห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนน 56.00 คะแนน ผลการวิเคราะห์ : มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบในเว็บไซต์แต่ยังไม่ดีเท่าที่ควรทำให้ผลคะแนนอยู่ในระดับไม่ดีเห็นควรมีมาตรการในการยกระดับผลคะแนนในประเด็นดังกล่าว

ตัวชี้วัด	ผลการวิเคราะห์
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	ผลคะแนน : ผลการประเมินในตัวชี้วัดที่ 9 การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนน 90.00 คะแนน ผลการวิเคราะห์ : มีมาตรการในการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานได้อย่างแท้จริงซึ่งควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - จัดให้มีการเผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาในการดำเนินงานในภารกิจของสำนักงานฯ เพื่อให้ประชาชนรับทราบและสามารถติดตามการดำเนินงานได้ - ผู้บริหาร มอบนโยบาย No Gift Policy เพื่อมิให้มีการรับทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่	ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ (ตัวชี้วัดที่ 1) แสดงให้เห็นว่าในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานฯ เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด ไม่มีการเลือกปฏิบัติและไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ	- เผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงานและระยะเวลาในการดำเนินงานในภารกิจของสำนักงานฯ ในช่องทางต่าง ๆ ทั้ง Online และ Offline - ผู้บริหาร มอบนโยบาย No Gift Policy	ไตรมาส 1	- ทุกสำนัก/กอง
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - กิจกรรมประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2569 ให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ - กิจกรรมประชุมเพื่อรายงานผลและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อสร้างความโปร่งใสและชี้แจงการใช้จ่ายงบประมาณทุกรายการว่าได้นำมาดำเนินการตามวัตถุประสงค์ครบถ้วน	ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ (ตัวชี้วัดที่ 2) ใช้งบประมาณเป็นไปตามขั้นตอน/กฎหมายที่กำหนดและไม่มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งควรรักษามาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวไว้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการจึงควรมีการประชุมชี้แจงแผนการใช้งบประมาณ ประจำปี 2569 ให้เจ้าหน้าที่ทราบและมีการติดตามการใช้งบประมาณดังกล่าว	- จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2569 จัดประชุมเพื่อรายงานผลและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานฯ	ไตรมาส 1-4	- ทุกสำนัก/กอง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - จัดให้มีการแจ้งหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ - จัดให้มีช่องทางในการอุทธรณ์ผลการประเมินฯ	ตัวชี้วัดที่การใช้อำนาจ (ตัวชี้วัดที่ 3) จากผลคะแนน ในประเด็นนี้ พบว่า การประเมินผลการปฏิบัติงาน ยังไม่เป็นธรรม จึงควรมีมาตรการในการแจ้งหลักเกณฑ์การประเมิน ผลการปฏิบัติราชการที่ชัดเจนให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า	- แจ้งหลักเกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติราชการให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้า - จัดให้มีช่องทางในการอุทธรณ์ เมื่อผลประเมินไม่เป็นธรรมโดยมีการ ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานอย่างเป็น ระบบ	ไตรมาส 1	- สำนักปลัด อบต.
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - จัดให้มีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีให้ทราบ - มีการประกาศนโยบาย No Gift Policy งดรับของขวัญและประโยชน์อื่นใดจากการ ปฏิบัติหน้าที่	ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (ตัวชี้วัดที่ 4) ในประเด็นนี้พบว่า ยังมีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง ซึ่งอาจพบเห็นได้จากการจัดซื้อจัดจ้างกับคู่สัญญา รายเดิมเห็นควรมีการประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างและ กำชับให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างสุจริต งดรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อ เพื่อสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	- เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ให้เจ้าหน้าที่ทราบในการประชุมของ สำนักงานฯ - ผู้บริหาร มอบนโยบาย No Gift Policy	ไตรมาส 1	- ทุกสำนัก/กอง
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหา การทุจริต มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - จัดให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต และจัดทำมาตรการในการป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ 6) ในประเด็นนี้พบว่า มาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานยังไม่สามารถ ป้องกันการทุจริตได้อย่างแท้จริง จึงเห็นควรมีการดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต ภายในหน่วยงานและจัดทำมาตรการในการป้องกันการ ทุจริตภายในหน่วยงาน	- วิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตภายใน หน่วยงาน ในกระบวนการปฏิบัติหน้าที่ - จัดทำมาตรการในการควบคุมความ เสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกิดขึ้น - จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน	ไตรมาส 1-2	- ทุกสำนัก/กอง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพ การดำเนินงาน มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - จัดให้มีการเผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาในการดำเนินงาน ในการกิจของสำนักงานฯ เพื่อให้ประชาชนรับทราบ และสามารถติดตามการดำเนินงานได้ - ผู้บริหาร มอบนโยบาย No Gift Policy เพื่อมิให้มีการรับทรัพย์สินและประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่	ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน (ตัวชี้วัดที่ 6) ในประเด็นนี้พบว่าผู้มารับบริการบางส่วนคิดว่า เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา หรืออาจมีความล่าช้าในการดำเนินการเกิดขึ้น เห็นควรมีมาตรการในการสร้างความเชื่อมั่นในการ ให้บริการตามภารกิจ และป้องกันการรับสินบน	- เผยแพร่ขั้นตอนการดำเนินงาน และระยะเวลาในการดำเนินงาน ในการกิจของสำนักงานฯ ในช่องทางต่าง ๆ ทั้ง Online และ Offline - ผู้บริหาร มอบนโยบาย No Gift Policy	ไตรมาส 1	- ทุกกลุ่มงาน
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - จัดให้มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่ หลากหลายให้เหมาะสมกับแต่ละ กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร (ตัวชี้วัดที่ 7) ในประเด็นนี้พบว่า ยังมีผู้มารับบริการบางส่วนมีความเห็นว่าช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ เข้าถึงได้ยาก หรือมีช่องทางไม่เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย จึงควรมีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มี ความหลากหลายมากขึ้นและเหมาะสมกับแต่ละ กลุ่มเป้าหมาย	- กลุ่มงานป้องกันการทุจริต วิเคราะห์ช่องทางการสื่อสารของกลุ่ม เป้าหมายแต่ละประเภทว่าเหมาะสมกับการ ใช้ช่องทางแบบใดและจัดให้มีช่องทาง ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย - จัดให้มีช่องทางจัดให้มีช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย ให้เหมาะสมกับแต่ละกลุ่มเป้าหมาย เช่น ช่องทางสื่อออนไลน์ (Facebook , Tiktok , Youtube) และช่องทางออฟไลน์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ วิทยุ เป็นต้น	ไตรมาส 1-4	- ทุกกลุ่มงาน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนและวิธีการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - จัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นเพื่อนำไปพัฒนาการดำเนินงาน - ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ	ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน (ตัวชี้วัดที่ 8) ในประเด็นนี้พบว่ายังไม่ได้เปิดโอกาสให้ประชาชนร่วมให้ข้อคิดเห็นหรือนำข้อคิดเห็นที่ได้เสนอแนะไปพัฒนาการดำเนินงานเท่าที่ควรเห็นควรมีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นและการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ	- จัดให้มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นผ่านช่องทางออนไลน์และกล่องรับฟังความคิดเห็น - สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ - นำข้อคิดเห็นที่ได้รับมาพัฒนากระบวนการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น	ไตรมาส 1-4	- ทุกกลุ่มงาน
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดที่ 9) มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบในเว็บไซต์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ จึงควรมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- ทุกภารกิจ มีการรวบรวมข้อมูลที่จะใช้เปิดเผยอย่างถูกต้องและครบถ้วน - นำข้อมูลเปิดเผยในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา	ไตรมาส 1-4	- ทุกกลุ่มงาน
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม - จัดให้มีวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตในกระบวนการของการให้บริการ ว่ามีประเด็นใดบ้างที่สุ่มเสี่ยงหรืออาจนำไปสู่การทุจริตได้ - จัดทำมาตรการในการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว - ผู้บริหาร กำกับติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด - จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ตัวชี้วัดที่การป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดที่ 10) มีมาตรการในการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพและนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานได้อย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนผู้รับบริการ จึงควรมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต จัดทำมาตรการในการควบคุมความเสี่ยงและมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรวมถึงการกำกับติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดจากผู้บริหาร	- กลุ่มงานป้องกันการทุจริต วิเคราะห์ประเด็นการปฏิบัติหน้าที่ว่ามีความสุ่มเสี่ยงทุจริตในประเด็นใดพร้อมจัดทำมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงฯ - นำมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตเข้าวาระการประชุมของสำนักงานฯ เพื่อแจ้งให้ทุกภารกิจนำไปปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงการทุจริต - จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์	ไตรมาส 1-4	- ทุกกลุ่มงาน