

ส่วนที่ ๑

การวิเคราะห์องค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

การวิเคราะห์ จุดแข็ง (Strength : S) และจุดอ่อน (Weakness : W) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในขององค์กร ส่วนการวิเคราะห์โอกาส (Opportunity : O) และอุปสรรค (Threat : T) เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกขององค์กร

ปัจจัยภายในประกอบด้วย	ปัจจัยภายนอกประกอบด้วย
<ul style="list-style-type: none"> - ด้านการบริหาร ได้แก่ นโยบายผู้บริหาร โครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการ การวางแผน การประสานงาน การมอบอำนาจ การกำกับดูแล - ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ - บุคลากร ได้แก่ อัตรากำลัง คุณภาพ วินัย ทักษะ ทักษะคุณธรรม จริยธรรม องค์กรความรู้ - งบประมาณ - ระบบฐานข้อมูล การจัดเก็บข้อมูล การสถิติ - การประสานงาน การอำนวยความสะดวก ความร่วมมือจากส่วนราชการต่าง ๆ - สถานที่ปฏิบัติงาน เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ด้านเศรษฐกิจ - ด้านสังคม - ด้านการเมือง - ด้านการศึกษา - ด้านการสาธารณสุข - ด้านการสงเคราะห์ และพัฒนาคุณภาพชีวิต - นโยบายรัฐบาล - นโยบายกระทรวงมหาดไทยและกระทรวงอื่น - นโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น - นวัตกรรม เทคโนโลยีและการสื่อสาร - สภาพภูมิอากาศ สภาพภูมิประเทศ - ขนบธรรมเนียม จารีต ประเพณี - โรคระบาด

ผลการวิเคราะห์ Swot Analysis

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
S๑. ตำบลบางคามีถนนเชื่อมต่อกับตำบลดงน้อย ตำบลเมืองใหม่ ตำบลเมืองเก่า และตำบลปากน้ำ สามารถเดินทางเข้าออกตำบลบางคาได้หลายเส้นทาง	W๑. ราษฎรให้ความสำคัญต่อกระบวนการมีส่วนร่วมของชุมชนค่อนข้างต่ำ ผู้ที่จะเสียสละเพื่อชุมชนหาได้ยาก
S๒. ตำบลบางคาเป็นพื้นที่การเกษตร สิ่งแวดล้อมดี ราษฎรส่วนใหญ่ทำอาชีพเกษตรกรรมได้หลายประเภท ผลผลิตที่มีชื่อ เช่น ข้าวหอมมะลิ มะม่วง แคนตาลูป แตงโม	W๒. ราษฎรและเกษตรกรของตำบลบางคาเชื่อมั่นในการประกอบอาชีพแบบดั้งเดิมที่เคยปฏิบัติสืบทอดกันมา ไม่ยอมรับหรือใส่ใจที่จะปรับเปลี่ยนแนวคิดวิถีการประกอบอาชีพ ตามสภาวะแวดล้อมในปัจจุบัน
S๓. ตำบลบางคามีคลองท่าลาดซึ่งอยู่ในระบบชลประทานไหลผ่าน เป็นคลองธรรมชาติรับน้ำจากคลองสิียด คลองระบม อ่างเก็บน้ำลาดกระทิง ไหลผ่านอำเภอนมสามัคคี เข้าสู่อำเภอราชสำน ได้ใช้ประโยชน์จากน้ำเพื่อการเกษตรและผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน	W๓. ผลผลิตยังไม่ได้รับการรับรองคุณภาพจากหน่วยงานราชการและยังไม่ได้ได้รับความเชื่อมั่นจากเกษตรกรในพื้นที่

<p>S๔. หลายหมู่บ้านของตำบลบางคาได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากอำเภอ จังหวัด ในการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ใช้/จำหน่ายเองในหมู่บ้าน</p> <p>S๕. ตำบลบางคามีกุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตรที่ได้รับความนิยม เช่น กลุ่มแปรรูปข้าวหอมมะลิ ข้าวซ้อมมือ กลุ่มแปรรูปกล้วย</p> <p>S๖. ราษฎรของตำบลบางคามีวิถีการดำเนินชีวิตแบบดั้งเดิม”สังคมวัฒนธรรมชนบท”รักษาประเพณีท้องถิ่น และความขัดแย้งทางสังคม การเมือง มีน้อย</p> <p>S๗. ชุมชนมีภูมิปัญญาท้องถิ่นเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น หมอดิน ปราชญ์สมุนไพร</p> <p>S๘. ไม่มีปัญหาแรงงานต่างด้าว</p> <p>S๙. ประชากรไม่มีการเคลื่อนย้าย/มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินมาก</p> <p>S๑๐. มีสถาบันการศึกษาภาคบังคับกระจายทั่วพื้นที่</p> <p>S๑๑. มีสถานบริการสาธารณสุขครอบคลุมในพื้นที่ประชาชนสะดวกในการมารับบริการขั้นพื้นฐาน</p> <p>S๑๒. ผลผลิตทางการเกษตรเป็นที่ต้องการของตลาดเป็นที่รู้จักของคนทั่วไป</p> <p>S๑๓. เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นพื้นที่การเกษตรทำให้สภาพอากาศดี มีฝุ่นละอองและฝุ่นละอองขนาดเล็ก(PM๒.๕)น้อย</p> <p>S๑๔. ตำบลบางคาเป็นที่ตั้งของศูนย์ราชการอำเภอ ราชสาส์น ประชาชนสามารถเดินทางติดต่อราชการได้สะดวก</p> <p>S๑๕. ประชาชนนับถือศาสนาพุทธ ๑๐๐ % ทำให้ไม่มีการขัดแย้งทางศาสนา</p> <p>S๑๖. ตำบลบางคามีวัดในพื้นที่ จำนวน ๒ วัด และมีวัดในตำบลใกล้เคียง ทำให้ประชาชนสามารถทำกิจกรรมเกี่ยวกับศาสนาได้สะดวก</p> <p>S๑๗. ในตำบลบางคาไม่มีรถโดยสารประจำทางทำให้เกิดมลพิษน้อย</p> <p>S๑๘. ถนนสายหลักภายในตัวอำเภอเป็นถนนลาดยางแอสฟัลติกท์คอนกรีตทำให้สะดวกในการเดินทาง</p>	<p>W๔. การแปรรูปผลผลิตส่วนใหญ่ใช้วัตถุดิบที่ต้องจัดซื้อจากนอกอำเภอ ราษฎรได้รับประโยชน์จากกิจกรรมของกลุ่มเหล่านี้ ในวงจำกัด</p> <p>W๕. กลุ่มอาชีพ และกลุ่มวิสาหกิจชุมชนขาดทักษะในการบริหารจัดการกลุ่ม</p> <p>W๖. มีแหล่งท่องเที่ยวแต่ขาดงบประมาณในการพัฒนา</p> <p>W๗. ความรู้ในการกำจัดและคัดแยกขยะมูลฝอยยังไม่ทั่วถึง</p> <p>W๘. ประชาชนวัยแรงงานศึกษาต่อน้อย</p> <p>W๙. ผู้นำชุมชนส่วนใหญ่จบการศึกษาภาคบังคับไม่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น</p> <p>W๑๐. การคมนาคมต้องพึ่งพาตนเอง ไม่มีรถโดยสารประจำทาง</p> <p>W๑๑. การรวมกลุ่มอาชีพของประชาชนขาดความเข้มแข็งและต่อเนื่อง</p> <p>W๑๒. ขาดความตระหนักในเรื่องการเรียนรู้ และกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>W๑๓. สภาพการตั้งบ้านเรือนบางพื้นที่เป็นอุปสรรคต่อการรวมกลุ่ม</p> <p>W๑๔. ผลผลิตทางการเกษตรไม่มีจำหน่ายต่อเนื่องทั้งปีทำให้ขาดความต่อเนื่องในระบบการตลาด</p> <p>W๑๕. ลักษณะของดินและน้ำของตำบลบางคาเป็นดินเปรี้ยว/เค็ม น้ำกร่อย คลองขอยน้อย</p> <p>W๑๖. เกษตรกรของตำบลบางคาส่วนใหญ่ทำการเกษตรเชิงเดี่ยว/พันธุ์พืชไม่เปลี่ยนพันธุ์/ทักษะการเรียนรู้/การส่งเสริมอาชีพร่อนน้อย/ขาดการพัฒนาอย่างแท้จริง</p> <p>W๑๗. ราษฎรส่วนใหญ่มีฐานะปานกลางค่อนข้างยากจน ผลผลิตก็ราคาต่ำ ปัจจัยการผลิตมีราคาสูง</p> <p>W๑๘. ตำบลบางคามีประชกรน้อย วัยแรงงานส่วนใหญ่ไปทำงานในโรงงานนอกพื้นที่ ผู้ประกอบอาชีพทำการเกษตรส่วนใหญ่เป็นผู้สูงอายุ ขาดการสืบทอด และพัฒนาอาชีพเกษตรกรรม</p>
---	---

โอกาส (Opportunities)	ปัญหา / อุปสรรค (Threats)
<p>0๑. เกษตรกรในพื้นที่ได้รับการสนับสนุนให้มีโรงสีชุมชน เป็นสวัสดิการของชุมชน เพื่อลดต้นทุนในการเดินทาง นำข้าวเปลือกไปสีไกล ๆ</p> <p>0๒. ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยโรคเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส กลุ่มสตรี และคนไร้ที่พึ่งได้รับการสงเคราะห์และรับสวัสดิการด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม</p> <p>0๓. นโยบายจังหวัด อำเภอ สนับสนุนการแปรรูปสินค้า การเกษตร</p> <p>0๔. มีอ่างเก็บน้ำชลประทานขนาดใหญ่อยู่ที่อำเภอ ท่าตะเียบ ปล่อยน้ำมาตามคลองท่าลาดเพื่อทำการเกษตร และผลิตประปาหมู่บ้าน</p> <p>0๕. มีการสร้างฝายพร้อมประตูระบายน้ำเพื่อกักเก็บน้ำ เพื่อการเกษตรและป้องกันน้ำเค็มรุก</p> <p>0๖. กองทุนหมู่บ้านมีศักยภาพและความพร้อมที่จะได้รับการสนับสนุนขยายวงเงินกู้ เพื่อการลงทุนจากสถาบันการเงิน</p> <p>0๗. มีศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริและมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ บางคล้าเป็นแหล่งเรียนรู้ที่อยู่ใกล้เคียง</p> <p>0๘. รัฐมีนโยบายส่งเสริมด้านการตลาด การผลิต แก่กลุ่มอาชีพและกลุ่ม OTOP ทั้งในระดับตำบลและระดับจังหวัด</p> <p>0๙. หลายประเทศประสบภาวะขาดแคลนข้าว ทำให้ผลผลิตข้าวเป็นที่ต้องการของตลาดโลก</p> <p>0๑๐. มีศูนย์การเรียนรู้ภายในตำบลบางคา</p> <p>0๑๑. หน่วยงานราชการในพื้นที่ส่วนใหญ่จ้างประชาชนในพื้นที่ทำงาน</p> <p>0๑๒. ภายในตำบลมีแหล่งท่องเที่ยวหลายแห่ง สามารถพัฒนาและเดินทางไปท่องเที่ยวต่อในตำบลใกล้เคียง</p> <p>0๑๓. หน่วยงานราชการให้ความรู้ ให้การช่วยเหลือ และดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือด โรคพิษสุนัขบ้า โรคระบาด รวมถึงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน และการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>0๑๔. ถนน แหล่งน้ำ ระบบสาธารณูปโภค ได้รับการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาและซ่อมแซม อยู่เสมอ</p>	<p>T๑. แหล่งกักเก็บน้ำสำหรับการเกษตรเมื่อเทียบกับพื้นที่ทำการเกษตรแล้วยังมีน้อย ปริมาณน้ำมักจะขาดแคลนในช่วงฤดูแล้ง ฤดูฝนตกมีปริมาณน้ำฝนน้อย</p> <p>T๒. เกษตรกรยังประสบสภาวะปัญหาจากภัยธรรมชาติทุกปี เนื่องจากพื้นที่ส่วนที่เป็นที่ราบลุ่ม ช่วงฤดูแล้งไม่มีแหล่งกักเก็บน้ำ ผลผลิตทางการเกษตรได้รับความเสียหาย ฤดูฝนเกิดวาตภัย อุทกภัย น้ำท่วมขัง</p> <p>T๓. ตำบลบางคามืองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา เป็น อบต.ประเภทสามัญ มีรายได้จัดเก็บเองน้อย งบประมาณส่วนใหญ่ตั้งเพื่อบริหารงานประจำ งบประมาณส่งเสริมและการพัฒนาน้อย</p> <p>T๔. ถนนภายในตำบลบางคาเสียหายบ่อย เนื่องจากรถบรรทุกบรรทุกเกินอัตราที่กำหนด เพื่อใช้เป็นเส้นทางลัดสู่ตำบลอำเภอ และจังหวัดใกล้เคียง</p> <p>T๕. ราคาของผลผลิตขึ้นอยู่กับกลไกตลาดภายนอก ซึ่งเป็นผู้กำหนด ในการทำการเกษตรปัจจัยการผลิตมีราคาแพง</p> <p>T๖. เมื่อเกิดภัยธรรมชาติ การช่วยเหลือทำได้ล่าช้าเนื่องจากขาดความพร้อมด้านบุคลากร เครื่องไม้เครื่องมือ และมีหลักเกณฑ์ ระเบียบ กฎหมายหลายขั้นตอน</p> <p>T๗. การเมืองผันแปรทำให้นโยบายระดับชาติ สู่ระดับท้องถิ่นเปลี่ยนแปลงบ่อย สังคมในภาพรวมระดับชาติกับชนบทไม่สอดคล้องกัน</p> <p>T๘. การดำเนินชีวิตของคนในชาติเปลี่ยนไปต้องพึ่งพิงจากต่างประเทศ</p> <p>T๙. งบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานราชการอื่น ๆ มีจำกัด ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้าน</p> <p>T๑๐. ค่านิยมทางการศึกษา ยังนิยมส่งบุตรหลานไปเรียนโรงเรียนที่มีชื่อเสียง</p> <p>T๑๑. ตำบลบางคาไม่มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ธนาคาร ตลาด ห้างสรรพสินค้า โรงแรม ที่พัก ต้องเดินทางไปอำเภอข้างเคียง</p> <p>T๑๒. ขาดตลาดรองรับผลผลิตทางการเกษตร</p> <p>T๑๓. เกิดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙(โควิด - ๑๙) ระบาดในพื้นที่</p> <p>T๑๔. เกิดโรคพิษและศัตรูพืชระบาดในพื้นที่ ทำให้ได้ผลผลิตน้อย และต้นทุนการผลิตสูงขึ้น</p>

ส่วนที่ ๒

การประเมินความเสี่ยงในองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของกระบวนการหรือโครงการพิจารณาจาก ๒ ปัจจัย คือ ด้านโอกาสและด้านผลกระทบและการให้คะแนนทั้ง ๒ ปัจจัย รายละเอียด ดังนี้

* โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงในช่วงเวลาหนึ่งในรูปของความถี่ หรือความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์นั้น ๆ

* ผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น โดยสามารถแบ่งเป็นผลกระทบทางการเงินและผลกระทบที่ไม่ใช่การเงิน

กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง

๑) เกณฑ์โอกาสเกิดความเสี่ยง (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	โอกาสเกิดความเสี่ยงมากกว่า ๔ ครั้งต่อปี หรือมีโอกาสเกิดขึ้นตั้งแต่ ๘๐% ขึ้นไป
๔	โอกาสเกิดความเสี่ยง ๔ ครั้งต่อปี หรือมีโอกาสเกิดขึ้น ๗๐ - ๗๙ %
๓	โอกาสเกิดความเสี่ยง ๓ ครั้งต่อปี หรือมีโอกาสเกิดขึ้น ๕๐ - ๖๙ %
๒	โอกาสเกิดความเสี่ยง ๒ ครั้งต่อปี หรือมีโอกาสเกิดขึ้น ๒๐ - ๓๙ %
๑	โอกาสเกิดความเสี่ยง ๑ ครั้งต่อปี หรือมีโอกาสเกิดขึ้นน้อยกว่า ๒๐%

๒) เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

เกณฑ์ผลกระทบ (Impact) ทางด้านการเงิน

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	ความเสียหายมากกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท
๔	ความเสียหายมากกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท ถึง ๕๐,๐๐๐ บาท
๓	ความเสียหายมากกว่า ๕,๐๐๐ บาท ถึง ๑๐,๐๐๐ บาท
๒	ความเสียหายมากกว่า ๕๐๐ บาท ถึง ๕,๐๐๐ บาท
๑	ความเสียหายไม่เกิน ๕๐๐ บาท

เกณฑ์ผลกระทบ (Impact) ที่ไม่ใช่ทางด้านการเงิน

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	เกิดความเสียหายต่อทางราชการ หรือพนักงานส่วนตำบลและเจ้าหน้าที่ถูกชี้มูลความผิด
๔	สื่อสังคมออนไลน์ลงข่าวต่อเนื่อง และสังคมให้ความสนใจ
๓	ภาพลักษณ์หน่วยงานติดลบในเรื่องความโปร่งใส ขาดการมีส่วนร่วม
๒	หน่วยตรวจสอบภายในหรือหน่วยตรวจสอบภายนอกตรวจสอบข้อเท็จจริง
๑	มีข่าวลือ มีการร้องเรียน ร้องทุกข์ มีการแจ้งเบาะแส

* คำอธิบาย : ระดับ ๒ คือ ระดับความรุนแรง ๑ - ๒ ระดับ ๓ คือ ระดับความรุนแรง ๑ - ๓

๓) เกณฑ์วัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยง (Risk Score)

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยง (Risk Score)					
โอกาสเกิด ความเสี่ยง (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	ปานกลาง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง	สูง
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง



สีเขียว

หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ



สีเหลือง

หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง



สีส้ม

หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง



สีแดง

หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก

การระบุประเด็นความเสี่ยง การให้คะแนนความเสี่ยงและการจัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยง

ลำดับที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ประเด็น ความเสี่ยง	Risk Score (L x I)		
			โอกาสเกิด ความเสี่ยง (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	Risk Score (L x I)
๑	- การติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา หมู่บ้าน	- ผู้ขอใช้น้ำประปามีมาตรฐาน วัดน้ำไม่ได้มาตรฐานมาติดตั้ง หรือเปลี่ยน	๑	๓	๓
๒	- การจัดเก็บค่าบริการ น้ำประปาหมู่บ้าน	- พนักงานจดมาตรวัดน้ำไม่ได้ ออกใบแจ้งหนี้ - ใบเสร็จรับเงินไม่ลงวันที่รับเงิน และใบเสร็จที่ไม่ได้ใช้แล้วไม่ได้ ทำตำหนิให้ใช้การไม่ได้	๕	๒	๑๐
๓	- การดำเนินการกับผู้บุกรุก ที่ดินของรัฐ มีความผิดตาม มาตรา ๙ แห่งประมวล กฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ ในพื้นที่	- พนักงานเจ้าหน้าที่ปล่อยปละ ละเลยไม่ดำเนินการกับผู้บุกรุก ที่ดินของรัฐ	๑	๑	๑
๔	- การขึ้นทะเบียนเป็นผู้มีสิทธิ รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	- ผู้ขาดคุณสมบัติมาขอขึ้น ทะเบียนเป็นผู้มีสิทธิรับ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑	๑	๑

ลำดับที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ประเด็น ความเสี่ยง	Risk Score (L x I)		
			โอกาสเกิด ความเสี่ยง (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	Risk Score (L x I)
๕	- การกำหนดราคากลาง งานก่อสร้าง	- คณะกรรมการกำหนด ราคากลางคำนวณราคากลาง งานก่อสร้างไม่เป็นไปตามหลัก วิชาช่าง	๓	๕	๑๕
๖	- การรับของขวัญ หรือ ของกำนัลจากการปฏิบัติ หน้าที่	- อำนวยความสะดวกให้กับผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียกับหน่วยงาน เพื่อหวังผลตอบแทนในรูปของ เงินและสิ่งของ ทำให้ ทางราชการเสียประโยชน์	๕	๕	๒๕
๗	- ผู้บริหารและฝ่ายการเมือง มีจิตสำนึกในการปฏิบัติ ราชการและประพฤติตน อยู่ในศีลธรรมอันดี	- ผู้บริหารและฝ่ายการเมืองเป็น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	๑	๑	๑
๘	- ผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลการ บริหารงาน การดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ	- ไม่เปิดเผยข้อมูลการ บริหารงาน การดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ ให้ประชาชนทราบ ประชาชนไม่ได้รับความ สะดวกในการขออนุญาต อนุมัติในเรื่องต่าง ๆ	๑	๓	๓
๙	- ผู้บริหารบริหารราชการ ด้วยความโปร่งใส	- บริหารราชการไม่เป็นไป ตามหลักธรรมาภิบาล	๑	๑	๑
๑๐	- การเปิดโอกาสให้ประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณรายจ่าย และ ตรวจสอบผลการดำเนินงาน	- ประชาชนขาดการมีส่วนร่วม ของในการร่วมพัฒนาท้องถิ่น และไม่สามารถตรวจสอบการ ทำงาน	๑	๑	๑
๑๑	- การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	- ระบบและช่องทางการ ร้องเรียน ร้องทุกข์ มีน้อย ไม่สะดวก และปลอดภัย	๓	๑	๓
๑๒	- การจัดวางและติดตาม ประเมินผลระบบควบคุม ภายใน การตรวจสอบ ภายในและการบริหาร จัดการความเสี่ยง	- ขาดการควบคุม กำกับดูแล ป้องกัน แก้ไข การทุจริต และประพฤตินิষอบ	๑	๓	๓
๑๓	- การจัดซื้อจัดจ้าง	- ไม่แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างให้ ผู้ยื่นข้อเสนอและประชาชน ทราบ	๑	๑	๑
๑๔	- การปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	- มีการปล่อยข่าวทำให้สถาบัน พระมหากษัตริย์เสียหาย	๑	๔	๔

ลำดับที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ประเด็น ความเสี่ยง	Risk Score (L x I)		
			โอกาสเกิด ความเสี่ยง (Likelihood)	ผลกระทบ (Impact)	Risk Score (L x I)
๑๕	- การรักษาความปลอดภัย สถานที่ราชการ	- ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรยาม ไม่มา ปฏิบัติหน้าที่ หรือมาล่าช้า ทำให้สถานที่ราชการเสี่ยงต่อ การถูกโจรกรรม ประชาชน ไม่สามารถแจ้งเหตุฉุกเฉิน หรือภัยพิบัติได้	๑	๓	๓
๑๖	- การลดใช้พลังงาน ของหน่วยงาน	- พนักงานเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติ ตามมาตรการประหยัด พลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง	๓	๒	๖
๑๗	- การปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	- การนำข้อมูลข่าวสารที่ไม่ สามารถเปิดเผยได้ของ หน่วยงานไปเผยแพร่ หรือส่ง ข้อมูลให้บุคคลภายนอก	๑	๑	๑
๑๘	- การดำเนินการสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้าง	- ใช้ระบบอุปถัมภ์ในการรับ พนักงานจ้างเข้ามาทำงาน อาจทำให้ไม่ได้คนที่มีความรู้ ความสามารถเข้ามาทำงาน	๑	๑	๑
๑๙	- การวางแผนป้องกัน การทุจริต	- ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน เจ้าหน้าที่ กระทำการทุจริต เชิงนโยบาย หรือด้านการเงิน	๑	๓	๓

ตารางการจัดการความเสี่ยง			
ระดับ ความ เสี่ยง	ระดับคะแนน	แถบสี	การดำเนินการ
สูงมาก	๑๕ - ๒๕		ระดับที่หน่วยงานไม่สามารถยอมรับได้ และต้อง จัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ต่ำลงในทันที
สูง	๘ - ๑๒		ระดับที่หน่วยงานไม่สามารถยอมรับได้ และต้อง จัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ต่ำลงโดยเร็ว
ปานกลาง	๓ - ๖		ระดับที่หน่วยงานยอมรับได้ โดยต้องมีการติดตาม เฝ้าระวังทุก ๓ เดือน เพื่อไม่ให้ความเสี่ยงเพิ่มขึ้น
ต่ำ	๑ - ๒		ระดับที่หน่วยงานยอมรับได้ โดยอาจมีการติดตาม เฝ้าระวังตามความเหมาะสม

ส่วนที่ ๓

การตอบสนองความเสี่ยง

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ ประเด็นความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง
๑	- การรับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่/อำนาจความสะดวกให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหน่วยงาน เพื่อหวังผลตอบแทนในรูปของเงินและสิ่งของ ทำให้ทางราชการเสียประโยชน์	- งดรับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยจัดทำประกาศงดรับของขวัญ หรือของกำนัล โดยให้ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างร่วมประกาศเจตนารมย์
๒	- การกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง /คณะกรรมการกำหนดราคากลางคำนวณราคากลางงานก่อสร้างไม่เป็นไปตามหลักวิชาช่าง	- เผยแพร่ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน
๓	- การจัดเก็บค่าบริการน้ำประปาหมู่บ้าน /พนักงานจดมาตรวัดน้ำไม่ได้ออกไปแจ้งหนี้ /ใบเสร็จรับเงินไม่ลงวันที่รับเงิน และใบเสร็จที่ไม่ได้ใช้แล้วไม่ได้ทำคำหนิให้ใช้การไม่ได้ - การติดตั้งมาตรวัดน้ำประปาหมู่บ้าน /ผู้ขอใช้น้ำประปานำมาตรวัดน้ำไม่ได้มาตรฐานมาติดตั้งหรือเปลี่ยน	- ออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน เพื่อกำหนดมาตรการการปฏิบัติงานด้านกิจการประปา และกำหนดโทษกับผู้ละเมิดและฝ่าฝืน
๔	- การวางแผนป้องกันการทุจริต /ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเจ้าหน้าที่ กระทำการทุจริตเชิงนโยบาย หรือด้านการเงิน	- จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต - สร้างจิตสำนึกปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ ต่อต้านการทุจริตให้เด็กและเยาวชน
๕	- ผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลการบริหารงาน การดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ /ไม่เปิดเผยข้อมูลการบริหารงาน การดำเนินงาน และการใช้งบประมาณให้ประชาชนทราบ ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการขออนุญาตอนุมัติในเรื่องต่าง ๆ	- จัดทำข้อมูลการบริหารงาน ผลการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ ทางศูนย์ข้อมูลข่าวสาร - จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน - ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา - ส่งเสริมความรู้ในการประกอบอาชีพให้ประชาชน

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ ประเด็นความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง
๖	- การรับแจ้งเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ /ระบบและช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ มีน้อย ไม่สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยสำหรับผู้ร้อง	กำหนดมาตรการในการจัดการเรื่อง ร้องเรียน ร้องทุกข์ ดังนี้ - แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการรับแจ้งเรื่อง ตรวจสอบข้อเท็จจริง และจัดเก็บ ข้อมูลของผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ - เพิ่มช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ - ปรับปรุงระบบการให้บริการให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ
๗	- การจัดวางและติดตามประเมินผลระบบควบคุม ภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการ ความเสี่ยง	- จัดวางและติดตามประเมินผล การควบคุมภายใน - จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง - จัดทำข้อตกลงปฏิบัติราชการ
๘	- การรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ /ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรยาม ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ หรือมาล่าช้า ทำให้สถานที่ราชการเสี่ยงต่อ การถูกโจรกรรม ประชาชนไม่สามารถแจ้งเหตุ ฉุกเฉิน หรือภัยพิบัติได้	- ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ รักษาการณ์เวรยามกลางวันใน วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี(หนังสือ สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๖/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๒) และกำชับให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรยาม ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด - กำหนดช่องทางการรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน หรือภัยพิบัติ และประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนทราบ
๙	- การลดใช้พลังงานของหน่วยงาน /พนักงานเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามมาตรการ ประหยัดพลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง	- กำหนดหรือปรับปรุงมาตรการ ประหยัดพลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิง ให้สอดคล้องกับบริบทของหน่วยงาน ทุกปีงบประมาณ ให้สามารถประหยัด พลังงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ และ แจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม มาตรการประหยัดพลังงาน อย่างเคร่งครัด

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน/ ประเด็นความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง
๑๐	- การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง /ใช้ระบบอุปถัมภ์ในการรับพนักงานจ้างเข้ามาทำงาน อาจทำให้ไม่ได้คนที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาทำงาน	- ฝึกอบรมผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ในเรื่องเกี่ยวกับวินัย คุณธรรม จริยธรรม - เชิดชูเกียรติบุคลากรผู้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
๑๑	- การปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ /มีการปล่อยข่าวทำให้สถาบันพระมหากษัตริย์เสียหาย	- เติตุนพิทักษ์ รักษาสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยสร้างจิตสำนึกในพระมหากษัตริย์คุณ และการแสดงความจงรักภักดี

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ ตอบสนองความเสี่ยง

ลำดับที่ ๑

๑. โครงการจัดทำข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง การบริหารกิจการประปา

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๗๑ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย หรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดย จึงตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา และเพื่อประโยชน์ในการควบคุมและกำกับดูแลให้มีความเป็นระเบียบ และปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การขอใช้น้ำประปา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา อัตราค่าบริการน้ำประปา หมู่บ้าน การเงินการบัญชี และบทกำหนดโทษผู้ฝ่าฝืน

๓.๒ เพื่อประโยชน์ในการควบคุมและกำกับดูแลให้มีความเป็นระเบียบ และปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้ใช้น้ำประปาหมู่บ้านภายในเขตตำบลบางคา อำเภอรราชาสีน จังหวัดฉะเชิงเทรา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา เสนอผู้บริหาร

๕.๒ นายกองคการบริหารส่วนตำบลบางคานำร่างข้อบัญญัติฯ เสนอต่อสภา

๕.๓ ผู้บริหารประกาศใช้ข้อบัญญัติฯ

๕.๔ แจงผู้กำกับดูแลและประกาศให้ประชาชนทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๙.๑ กิจการประปามีหลักเกณฑ์การขอใช้น้ำประปา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา อัตราค่าบริการน้ำประปาหมู่บ้าน การเงินการบัญชี และบทกำหนดโทษผู้ฝ่าฝืนชัดเจน

๙.๒ สามารถควบคุมและกำกับดูแลกิจการประปาให้มีความเป็นระเบียบ และปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของประชาชน

ลำดับที่ ๒

๑. โครงการเขตชูเกียรติบุคลากรผู้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๒. หลักการและเหตุผล

พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพของพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน จึงต้องเป็นผู้มีคุณธรรม และปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม องค์กรการบริหารส่วนตำบลบางคา จึงได้จัดทำโครงการเขตชูเกียรติบุคลากรผู้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อดำเนินการคัดเลือกบุคลากรของหน่วยงานที่เป็นผู้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น โดยให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาคัดเลือกโดยยึดหลักทำได้ - ทำจริง - ทำทันที เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญกำลังใจและความภาคภูมิใจให้กับผู้ได้รับการคัดเลือกและสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับพนักงานในองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาได้

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ผู้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๒ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- ๓.๓ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๔. กลุ่มเป้าหมาย

คัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ซึ่งเป็นผู้มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น จำนวน ๑ คน โดยมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ๔.๑ ปฏิบัติงานตามหน้าที่และมีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันก่อให้เกิดประโยชน์และผลดียิ่งต่อทางราชการและสังคมจนถือเป็นตัวอย่างที่ดีได้
- ๔.๒ ปฏิบัติงานที่มีภาระหน้าที่หนักเกินกว่าระดับตำแหน่งจนเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ เป็นพิเศษ และปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ของตนเป็นผลดีด้วย
- ๔.๓ ปฏิบัติงานตำแหน่งหน้าที่ด้วยความตรากตรำเหน็ดเหนื่อย ยากลำบากเป็นพิเศษ มีความขยัน อดทน เสียสละ ยึดถือประโยชน์ของทางราชการ และ งานนั้นได้ผลดียิ่งเป็นประโยชน์ต่อทางราชการและสังคม
- ๔.๔ มีการรักษาวินัย การปฏิบัติตนอย่างเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับของบุคลากรภายในหน่วยงาน

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา เพื่อขออนุมัติโครงการ
- ๕.๒ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา คัดเลือกพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผ่านการพิจารณาของหัวหน้าสำนัก/กอง ทุกกอง
- ๕.๓ จัดทำประกาศเขตชูเกียรติผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๔ มอบเกียรติบัตรให้กับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๙.๑ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคาปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ

๙.๒ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น

๙.๓ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับพนักงานในองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

ลำดับที่ ๓

๑. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน และกลุ่มสตรี

๒. หลักการและเหตุผล

ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน และกลุ่มสตรี ในพื้นที่ตำบลบางคา อำเภอรราชสาส์น จังหวัด ฉะเชิงเทรา มีอัตราการว่างงานเพิ่มขึ้นเนื่องจากความชรา ความพิการ และสตรีที่มีเวลาว่างหลังจากการทำนาซึ่งเป็นอาชีพหลักของราษฎรตำบลบางคา ซึ่งจะใช้เวลาว่างดังกล่าวในการดูแลบุตร หลาน และประกอบอาชีพเสริม เล็ก ๆ น้อย ๆ เพื่อเป็นการเสริมรายได้ให้กับครอบครัว องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา มีความประสงค์จะส่งเสริมให้บุคคลเหล่านี้มีอาชีพเสริมเพื่อเพิ่มช่องทางการมีรายได้เพิ่มขึ้นอีกทางหนึ่ง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน และกลุ่มสตรี ได้มีความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพอิสระ

๓.๒ เพื่อให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน และกลุ่มสตรี สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพสร้างรายได้ให้แก่ตนเอง และครอบครัวได้

๓.๓ เพื่อให้ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน และกลุ่มสตรี ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าให้กับตนเอง สังคม และประเทศชาติ

๓.๔. เพื่อเป็นการสร้างโอกาสการมีงานทำ การประกอบอาชีพอิสระให้กับประชาชนให้มีความรู้และทักษะฝีมือในวิชาชีพ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน และกลุ่มสตรี ในตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ

๕.๒ ติดต่อวิทยากร

๕.๓ จัดหาวัสดุโครงการตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ

๕.๔ ดำเนินงานตามโครงการ

๕.๕ รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๙.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน และกลุ่มสตรีมีความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพอิสระ

๙.๒ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน และกลุ่มสตรีนำความรู้ไปประกอบอาชีพ สร้างรายได้แก่ตนเอง และครอบครัว

๙.๓ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน และกลุ่มสตรี ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าให้กับตนเอง สังคม และประเทศชาติ

๙.๔ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน และกลุ่มสตรีมีงานทำ มีความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ

ลำดับที่ ๔

๑. โครงการเฉลิมพระเกียรติ

๒. หลักการและเหตุผล

สถาบันพระมหากษัตริย์เป็นสถาบันสำคัญของชนชาติไทย ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันสถาบันพระมหากษัตริย์มีความใกล้ชิดกับประชาชนคนไทย เนื่องจากพระมหากษัตริย์ของไทยและเชื้อพระวงศ์ทุกพระองค์ได้ทรงตรากตรำปฏิบัติพระราชกรณียกิจ โดยมีย่อท้อ ทำให้สถาบันพระมหากษัตริย์เป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจรวมหัวใจของคนไทย ให้มีความสามัคคี ประองตอง สมานฉันท์ และตั้งมั่นในศีลธรรมอันดี แต่ในปัจจุบันได้มีกลุ่มผู้ไม่หวังดี แอบอ้าง กล่าวเท็จ ดุหมิ่นพระบรมเชษฐาภาพ ต้องการทำลายสถาบันพระมหากษัตริย์ของไทยให้เสื่อมเสีย รัฐธรรมนูญของไทยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางคาซึ่งเป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่สนับสนุนและปกป้องสถาบันสำคัญของชาติให้คงอยู่สืบไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนชาวไทยเกิดความสามัคคี ประองตอง สมานฉันท์ และตั้งมั่นในศีลธรรมอันดี
- ๓.๒ เพื่อให้สถาบันพระมหากษัตริย์เป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชนชาวไทย
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนชาวไทยเทิดทูน พิทักษ์ รักษาสถาบันพระมหากษัตริย์ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ และแสดงออกถึงความจงรักภักดี

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนภายในเขตตำบลบางคา อำเภอราชสาส์น จังหวัดฉะเชิงเทรา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เสนอผู้บริหาร

๕.๒ ติดตั้งป้ายเฉลิมพระเกียรติฯ บริเวณหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕.๓ จัดตกแต่งประดับผ้าบริเวณชั้น ๒ อาคารที่ทำการฯ ประดับไฟ ประดับธงชาติ และธงตราสัญลักษณ์ประจำพระองค์ บริเวณหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาตลอดเดือน

๕.๔ จัดสถานที่ลงนามถวายพระพรสำหรับบุคลากรในสังกัด อบต.บางคา และประชาชนผู้มาติดต่อราชการ บริเวณชั้น ๑ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา โดยตั้งพระบรมฉายาลักษณ์ ประดับธง โต๊ะหมู่บูชา พร้อมจัดวางสมุดลงนามถวายพระพรและปากกาสีน้ำเงิน และจัดลงนามถวายพระพรทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณละ ๑๒๐,๐๐๐ บาท

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

- ๙.๑ ประชาชนชาวไทยเกิดความสามัคคี ประองตอง สมานฉันท์ และตั้งมั่นในศีลธรรมอันดี
- ๙.๒ สถาบันพระมหากษัตริย์เป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชนชาวไทย
- ๙.๓ ประชาชนชาวไทยเทิดทูน พิทักษ์ รักษาสถาบันพระมหากษัตริย์ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ และ
ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี

ลำดับที่ ๕

๑. โครงการอาสาพาน้องท้องธรรมะ

๒. หลักการและเหตุผล

เด็กระดับปฐมวัย ๓ - ๕ ปี เป็นวัยที่เริ่มเรียนรู้และยอมรับเรื่องคุณธรรมตามทฤษฎีจริยธรรมของโคลเบอร์ก(Kohlberg) ขั้นการใช้เหตุผลเชิงจริยธรรมขั้นต้น คือ ขั้นหลีกเลี่ยง การลงโทษ และทำเพื่อให้ได้รางวัล กล่าวคือ เด็กจะเลือกและตัดสินใจทำในสิ่งที่ตนเองจะไม่ถูกลงโทษ หรือทำในสิ่งที่ตนเองพอใจ หรือได้รับการเสริมแรง พฤติกรรมของเด็กปฐมวัยจะยึดตนเองเป็นศูนย์กลาง เด็กจะคิดและตัดสินใจจากความรู้สึก ความต้องการและความพอใจเป็นหลัก เด็กจึงใช้อารมณ์มากกว่าเหตุผล และเด็กชอบ ทำตามและเลียนแบบผู้ที่อยู่ใกล้ชิด

ศูนย์พัฒนาเด็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาได้จัดทำโครงการอาสาพาน้องท้องธรรมะโดยยึดหลักทฤษฎีจริยธรรมของโคลเบอร์ก(Kohlberg) ซึ่งเน้นความรู้สึกเป็นคนดี คนเก่ง และความดีต้องการอยากทำความดีเป็นหลัก โดยมีการเสริมแรงที่เป็นรูปธรรม คือ นำเด็กเข้าเรียนรู้คุณธรรม จริยธรรม การร่วมกิจกรรมทางศาสนาจะช่วยสร้างเสริมให้เด็กมีพฤติกรรมที่อยากทำความดีจนเป็นนิสัยติดตัวและสามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้น เพื่อให้เด็กปฐมวัยขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคามีการพัฒนาในด้านคุณธรรม จริยธรรม อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการอาสาพาน้องท้องธรรมะ ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเปิดโอกาสให้เด็กปฐมวัยและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
- ๓.๒ เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้หลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา
- ๓.๓ เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรม เติบโตเป็นคนดีในสังคม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัย องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา
- ๕.๒ ติดต่อวิทยากรนำสวดมนต์ หรือเทศนาเรื่องธรรมะ
- ๕.๓ ดำเนินการตามโครงการ
- ๕.๔ รายงานผลการจัดโครงการให้ผู้บริหารทราบหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณละ ๑,๐๐๐ บาท

๘. ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

- ๙.๑ เด็กปฐมวัยและผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
- ๙.๒ เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้หลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา
- ๙.๓ เด็กปฐมวัยมีคุณธรรม จริยธรรม เติบโตเป็นคนดีในสังคม

ลำดับที่ ๖

๑. โครงการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน

๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้รัฐต้องจัดการให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง และมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคาจึงได้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งดำเนินการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ผ่านช่องทางในสื่อต่างๆ ของหน่วยงาน

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- ๓.๒ เพื่อมีหน่วยประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานสำหรับประชาชน
- ๓.๓ เพื่อจัดแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจหน้าที่ต่อสาธารณชน
- ๓.๔ เพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบข้อมูลและการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดตั้งคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อดำเนินการให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๕.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๕.๓ จัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕.๔ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา รวมทั้งมีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่น ๆ

๕.๕ จัดทำข้อมูลแสดงการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคาเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน ผ่านสื่อช่องทางต่างๆ ของหน่วยงานเป็นระยะ สม่ำเสมอ โดยให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๕.๖ จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ เช่น

- มีหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะที่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลตลอดระยะเวลาทำการ

- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม/ขอข้อมูล/แสดงความคิดเห็น

- มีช่องทางการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดตั้งศูนย์บริการร่วม กล้อง/ตู้รับฟังความคิดเห็น การประชุมรับฟังความคิดเห็น สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ เป็นต้น

๕.๗ ปรับปรุงระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ และ/หรือระบบ Call Center

๕.๘ จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

๕.๙ จัดทำรายงานผลสถิติผู้มารับบริการ รวมทั้งข้อเสนอแนะในการใช้บริการ และสรุปผลเสนอผู้บริหาร

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

๙.๑ มีจำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๖ ช่องทาง

๙.๒ มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาให้มีข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน

ผลลัพธ์

๙.๓ ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ (ใช้แบบสำรวจความพึงพอใจการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร)

ลำดับที่ ๗

๑. โครงการกำหนดมาตรการ No Gift Policy

๒. หลักการและเหตุผล

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ประเด็นที่ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้การพัฒนาค่านิยมของนักการเมืองให้มีเจตนาธรรมที่แน่วแน่ในการทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม เป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาเพื่อนำไปสู่เป้าหมาย “ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ”

อีกทั้งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประเด็นปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปราม ได้กำหนดกลยุทธ์ให้หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้บังคับบัญชา มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป็นตัวอย่างในการบริหารงานด้วยความซื่อตรงและรับผิดชอบ กรณีปล่อยปละละเลยไม่ดำเนินการให้ถือเป็นความผิดวินัยหรือความผิดทางอาญา

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคาเล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับท้องถิ่นเอง มีความมุ่งมั่นที่จะบริหารราชการให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น มีการบริหารให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและการมีส่วนร่วมของประชาชน ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญกับการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตเป็นอย่างยิ่ง จึงได้เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริตโดยการจัดทำโครงการกำหนดมาตรการ NO Gift Policy ขึ้น เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่ การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมในการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๓.๒ เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคาที่มีวัฒนธรรมองค์กร NO Gift Policy

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “NO Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้”

๕.๒ จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy

๕.๓ ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy

๕.๔ เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน

๕.๕ ประเมินผลและติดตามผลการใช้มาตรการ NO Gift Policy

๕.๖ รายงานผลการดำเนินการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์**ผลผลิต**

๙.๑ มีประกาศใช้ NO Gift Policy จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๒ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคาดำเนินการตามแนวทาง NO Gift Policy จำนวนร้อยละ ๑๐๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมิน/แบบสำรวจ)

ผลลัพธ์

๙.๓ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องสินบน

ลำดับที่ ๘

๑. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคาให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตและยกระดับมาตรฐานการป้องกันการทุจริตให้มีความโปร่งใสความสุจริต และบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน จึงได้ดำเนินการจัดทำ “แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)” เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบางคาบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตตามหลักธรรมาภิบาล และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

๓. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อยกระดับการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา
- ๒) เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๔. กลุ่มเป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕.๒ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อศึกษารูปแบบกรอบรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต, วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริต, จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

๕.๓ เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามรูปแบบ ช่องทาง ที่กำหนด รวมถึงรายงานการทำแผนฯ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่ สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงาน และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. <http://www.nacc.go.th> เป็นต้น

๕.๔ ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๕ ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

๕.๖ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

๕.๗ รายงานผลการดำเนินการแก่ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่ สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. <http://www.nacc.go.th> เป็นต้น

๕.๘ เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์**ผลผลิต**

๙.๑ มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ผลลัพธ์

๙.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (๘๕ คะแนนขึ้นไป)

ลำดับที่ ๙

๑. โครงการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๒. หลักการและเหตุผล

การจัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการเป็นการปฏิบัติราชการแนวใหม่ที่มีความสำคัญในการสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร เพื่อที่จะกำกับการปฏิบัติราชการให้ประสบความสำเร็จและเกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างพนักงานส่วนตำบลกับผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์แนวทางที่คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น(ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ได้กำหนดไว้ โดยมีสิ่งจูงใจในการปฏิบัติงานเป็นรางวัลที่กำหนดเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ หรือการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการในการพิจารณาผลสำเร็จของงานของพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางคาจึงจัดทำโครงการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การบริหารราชการบรรลุวัตถุประสงค์เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๒ เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลที่มีผลสำเร็จของการปฏิบัติราชการ บรรลุวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัดได้รับรางวัลเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ หรือได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนสูงขึ้น

๓.๓ เพื่อให้ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการและตอบสนองความต้องการ

๓.๔ เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นใช้ข้อตกลงการปฏิบัติราชการเป็นเครื่องมือในการกำกับการปฏิบัติราชการให้ประสบความสำเร็จและเกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกองทุกกอง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา และนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕.๒ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกองทุกกอง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการกับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา และปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการกับนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา โดยกำหนดภารกิจงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือ งานที่ได้รับมอบหมาย จำนวน ๒ ภารกิจ แต่ไม่เกิน ๗ ภารกิจ

๕.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ ๒ ครั้ง แล้วรายงานให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางคาทราบทุกครั้ง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้อำนวยการกองทุกกอง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา และนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

- ๙.๑ การบริหารราชการบรรลุดูวัตถุประสงค์เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๙.๒ พนักงานส่วนตำบลที่มีผลสำเร็จของการปฏิบัติราชการ บรรลุดูวัตถุประสงค์ตามตัวชี้วัดได้รับรางวัลเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ หรือได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนสูงขึ้น
- ๙.๓ ประชาชนได้รับการตอบสนองความต้องการและการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ
- ๙.๔ ผู้บริหารท้องถิ่นกำกับการปฏิบัติราชการประสบความสำเร็จและเกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน

ลำดับที่ ๑๐

๑. โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐมีกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตจำนวนมาก กำหนดให้การประกอบกิจการของประชาชนต้องผ่านการอนุญาต อนุมัติการออกใบอนุญาต การขึ้นทะเบียน และการแจ้ง ในการขออนุญาต ดำเนินการต่าง ๆ กับหน่วยงานของรัฐไม่ว่าแห่งเดียว หรือหลายแห่ง อีกทั้งกฎหมายบางฉบับไม่ได้กำหนดระยะเวลา เอกสารและหลักฐานที่จำเป็น รวมถึงขั้นตอนในการพิจารณาไว้อย่างชัดเจน ทำให้เกิดความคลุมเครือ ไม่ชัดเจน อันเป็นการสร้างภาระแก่ประชาชนอย่างมากและเป็นอุปสรรคต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจของประเทศในเวทีการค้าโลก ดังนั้น เพื่อให้มีกฎหมายกลางที่มีหลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ ค่าธรรมเนียม อีกทั้งเป็นการลด ต้นทุนของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพ ในการให้บริการของภาครัฐ ให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลาให้ประชาชนทราบที่ชัดเจน จึงจำเป็นต้องจัดทำคู่มือ สำหรับประชาชนผ่านระบบสารสนเทศ ตามพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่กำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำ “คู่มือสำหรับ ประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรงหรือหน่วยงานภาคเอกชนที่มารับบริการ จากหน่วยงานของรัฐ โดยสามารถสืบค้นได้จากเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้มีคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทาง ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนด

๓.๒ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน โดยให้มีข้อมูลที่ชัดเจน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ ให้บริการ

๓.๓ เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน

๓.๔ เพื่อยกระดับการพัฒนาการให้บริการ และสร้างความปลอดภัยในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนและผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

๕.๒ กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

๕.๓ จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำ ขอ ขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณา รายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ เป็นต้น

๕.๔ ปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ณ จุดบริการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๕.๕ ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์**ผลผลิต**

๙.๑ มีคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนด เผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผลลัพธ์

๙.๒ ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจการให้บริการ)

๙.๓ จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ ลดลง

ลำดับที่ ๑๑

๑. โครงการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๒. หลักการและเหตุผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ และข้อ ๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีองค์การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย ผู้แทนประชาคมที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกกันเองเป็นกรรมการ และข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย ผู้แทนประชาคมที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกกันเองเป็นกรรมการ คณะกรรมการทั้งสามคณะจะมีภาคประชาชนเข้ามาเป็นกรรมการทั้งหมด ซึ่งเป็นการแสดงให้เห็นว่ากฎหมายต้องการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคาเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงจัดทำโครงการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕.๓ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๕.๔ ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลิต/ผลลัพธ์

๙.๑ การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙

๙.๒ ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ

ลำดับที่ ๑๒

๑. โครงการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคาเห็นความสำคัญในการรับฟังความคิดเห็น การตอบสนองเรื่องร้องทุกข์ และเรื่องร้องเรียนของประชาชน เพื่อเป็นข้อมูลในการนำมาพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานบริการสาธารณะ และการบริหารราชการของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โปร่งใส จึงได้จัดทำโครงการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขึ้น เพื่อกำกับติดตามในการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน รวมทั้งพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ และเรื่องเรียนต่างๆ ให้มีความรวดเร็ว เป็นธรรม สะดวกและเหมาะสม รวมทั้งจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กระบวนการร้องเรียน และขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ พัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องเรียนต่างๆ ให้มีความรวดเร็ว สะดวกและเหมาะสม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดตั้งคณะทำงานมาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕.๒ ประชุมคณะทำงานฯ มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม รวดเร็ว และสะดวก

๕.๓ คณะทำงานฯ กำหนดมาตรการในการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๕.๓.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป

- กำหนดให้มีการจัดตั้ง/ปรับปรุงศูนย์เรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

- กำกับติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่กระบวนการร้องเรียน และขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง

- กำหนดให้มีการพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องเรียนต่างๆ

- กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน ๑๕ วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายใน ๑๕ วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ

- กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง

๕.๓.๒ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

- จัดทำคู่มือหรือแนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยคู่มือดังกล่าวแสดงรายละเอียด เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น

- กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่/หน่วยงานผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน

- กำหนดช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส

- จัดทำข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

- จัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ฯลฯ

๕.๔ จัดทำคู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ คู่มือแนวทางการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริต แนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๕.๕ ประกาศ/ประชาสัมพันธ์มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบล บางคา ให้ทุกหน่วยรับทราบ และเปิดเผยต่อสาธารณชน

๕.๖ จัดทำฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียน มีการวิเคราะห์และกำหนดกำหนดแนวทางในการป้องกัน และแก้ไข ไม่ให้เกิดปัญหาในลักษณะเดิมขึ้นอีก

๕.๗ รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ

๕.๘ คณะทำงานฯ กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามมาตรการ

๕.๙ ประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ

๕.๑๐ รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข ให้ผู้บริหารรับทราบ และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

๙.๑ มีศูนย์หรือหน่วยรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

๙.๒ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่/หน่วยงานที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๙.๓ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน และกระบวนการขั้นตอนเรื่องร้องเรียน

๙.๔ มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้า ผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง

๙.๕ มีการกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ให้สามารถตอบสนอง ความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสมตามมาตรการที่กำหนดไว้

ผลลัพธ์

๙.๖ ประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

ลำดับที่ ๑๓

๑. โครงการส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต

๒. หลักการและเหตุผล

ค่านิยมและวัฒนธรรมของสังคมไทยในปัจจุบัน เป็นปัญหาและอุปสรรคสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เนื่องจากโครงสร้างทางสังคมเป็นระบบอุปถัมภ์ การเล็งเห็นผลประโยชน์ของตนหรือพวกพ้องดีกว่าส่วนรวม การยกย่องเชิดชูคนรวย การแสวงหาผลประโยชน์จากการเป็นพรรคพวกของนักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพล รวมถึงความเสื่อมของจิตสำนึกและค่านิยมของประชาชนส่วนหนึ่งที่ลดน้อยถอยลง และยังคงเห็นว่าการทุจริตเป็นเรื่องปกติทั่วไปที่ได้รับผลตอบแทนคุ้มค่าหรือในบางกรณีก็ทะเลยม เพิกเฉย และไม่อยากจะเข้าไปยุ่งเกี่ยว นอกจากนี้สภาพปัญหาบางส่วนก็มักเกิดจากการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มุ่งแสวงหาผลประโยชน์ ปัญหาการทุจริตเป็นปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ กระบวนการแก้ไขปัญหาดังกล่าว ให้สัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการที่จะป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยเฉพาะภาคประชาชน

เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการเฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบการทุจริต จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้การต่อต้านการทุจริตให้กับภาคประชาชน รวมถึงส่งเสริมสิทธิในการรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเพื่อให้มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ในการต่อต้านการทุจริตให้ภาคประชาชน

๓.๒ ส่งเสริมการสร้างชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ได้แก่ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ชุมชนต่างๆ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๕.๒ จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตตามเวทีชาวบ้านในโอกาสต่าง ๆ หรือกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน

๕.๓ ส่งเสริมให้มีการจัดตั้งชุมชนเฝ้าระวัง ติดตาม ตรวจสอบการทุจริตในหน่วยงานของรัฐ

๕.๔ สนับสนุนการดำเนินการในกิจกรรมของชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต

๕.๕ เชิญผู้แทนของชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต เป็นร่วมสังเกตการณ์ในขั้นตอนต่าง ๆ ของกระบวนการบริหารงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์**ผลผลิต**

๙.๑ มีการเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตให้ภาคประชาชน ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน อย่างน้อย ๓ ช่องทาง

๙.๒ มีชุมชนเฝ้าระวังการทุจริตเกิดขึ้น

ผลลัพธ์

๙.๓ การทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลดลงไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐

ลำดับที่ ๑๔

๑. โครงการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดวางระบบการควบคุมภายใน และจัดให้มีการประเมินผลการควบคุมภายใน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๘ ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อพิจารณาลงนาม และจัดส่งให้นายอำเภอ เพื่อให้คณะกรรมการที่นายอำเภอจัดให้มีขึ้นดำเนินการรวบรวมและสรุปรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในดังกล่าวมาจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ และส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อให้การนำกิจกรรมความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญไปจัดวางระบบควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง จึงจัดทำโครงการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานลดความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ทุกสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากนายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕.๒ จัดวางระบบควบคุมภายในให้เป็นตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔

๕.๓ ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ฯลฯ

๕.๔ ดำเนินการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่จัดวางมาตรฐานไว้ แล้วรายงานผลการประเมินให้ผู้กำกับดูแล(ผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ) คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน(คตง.) และกระทรวงมหาดไทย(กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายใน ๙๐ วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ

๕.๕ รายงานผลการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในให้ผู้บริหารทราบและผู้บริหารพิจารณาสั่งการให้ปรับปรุงการดำเนินงานที่ยังมีความเสี่ยงอยู่

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๙.๑ การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๙.๒ หน่วยงานลดความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติ

ลำดับที่ ๑๕

๑. โครงการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ หลักเกณฑ์การปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๔ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหาร และบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงหมดไป หรืออยู่ในระดับที่ควบคุมได้ จึงจัดทำโครงการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานลดความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ กำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง เกณฑ์ผลกระทบด้านการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงิน เกณฑ์การวัดระดับความรุนแรงของความเสี่ยง

๕.๒ ประเมินความเสี่ยง

๕.๓ จัดทำและประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๕.๔ ดำเนินการติดตามประเมินผลและทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง แล้วรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ผู้บริหารพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๙.๑ การปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารการจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

๙.๒ หน่วยงานลดความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและประเทศชาติ

ลำดับที่ ๑๖

๑. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ในการปฏิบัติราชการ

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรในสังกัดให้เป็นบุคคลที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกานี้ ประกอบกับแผนพัฒนาบุคลากรกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาองค์ความรู้ให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา จึงจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ บุคลากรในการปฏิบัติราชการ ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๓.๒ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรในสังกัดให้เป็นบุคคลที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕.๒ ดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้การปฏิบัติงานในเรื่องต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่ทำงาน(ถ้ามี)

๕.๓ สรุปผลการฝึกอบรมให้ผู้บริหารทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ปีงบประมาณละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๙.๑ การปฏิบัติงานเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๙.๒ บุคลากรของ อบต.บางคาได้รับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรในสังกัดให้เป็นบุคคลที่มีประสิทธิภาพ

ลำดับที่ ๑๗

๑. โครงการพัฒนาระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการ โดยการรับฟังความคิดเห็น การร้องเรียน การร้องทุกข์ เพื่อให้สามารถตรวจสอบความโปร่งใสในบริหารราชการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน เนื่องจากการจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงาน คณะทำงาน และกำหนดหลักเกณฑ์บทบาทหน้าที่ โครงสร้าง และช่องทางการติดต่อสื่อสารไว้เป็นระยะเวลายาวนาน ปัจจุบันการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารใด ๆ สามารถทำได้ง่ายดาย ทำให้เกิดโลกสังคมออนไลน์ มีความทันสมัยและข้อมูลข่าวสารมีความแม่นยำและรวดเร็ว ส่งผลให้การบริหารงานราชการมีความจำเป็นต้องปรับปรุงการทำงานและระบบต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลบางคาจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาสามารถบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ได้มีประสิทธิภาพ

๓.๒ เพื่อให้ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้

๓.๓ เพื่อให้การบริหารงานของศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา มีประสิทธิภาพ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ปรับปรุงข้อมูลคณะกรรมการบริหารและคณะทำงานศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕.๒ ปรับปรุงบทบาทหน้าที่และโครงสร้างหน่วยงานของศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๕.๓ ปรับปรุงการติดต่อสื่อสารและการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์

๕.๔ ในปีงบประมาณถัดไปหากการดำเนินงานของศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ไม่ประสบผลสำเร็จ หรือมีปัญหาในการดำเนินงาน จะดำเนินการปรับปรุงให้สอดคล้องกับบริบทและสถานการณ์ในพื้นที่

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

๙. ผลผลิต/ผลลัพธ์

๙.๑ ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาสามารถบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ได้มีประสิทธิภาพ

๙.๒ ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้

๙.๓ การบริหารงานของศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคามีประสิทธิภาพ

