

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

อำเภอราชสาส์น จังหวัดฉะเชิงเทรา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 24,500,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,632,130	บาท
งบกลาง	รวม	5,632,130	บาท
งบกลาง	รวม	5,632,130	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	78,990	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้างเงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว เป็นเงิน 1,578,600 บาท คิดเป็นเงิน 78,930 บาท (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,000	บาท
-------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (สำนักปลัด)

เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	จำนวน	150,000	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 12 ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นอาจสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายทั่วไปไปตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ หรือสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการไปตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายทั่วไปได้ (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 3,980,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางคาดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 866,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางคาดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (สำนักปลัด)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19 (ทุกสำนัก/กอง)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 311,940 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 2 ของรายได้ประจำปีงบประมาณทั่วไปไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ เงินบริจาค และเงินอุดหนุน เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณการรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 23 กันยายน 2563 และเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565(สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ฉบับลงวันที่ 13 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 4 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,780,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,801,300	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
-----------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ	จำนวน	86,400	บาท
--	-------	--------	-----

บริหารส่วนตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	676,800	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,439,780	บาท
------------------------------	------------	------------------	------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,669,320	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
2. ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
3. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตรา

4. ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น เช่น
เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนพิเศษ ดังนี้
- ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,000 บาท
จำนวน 1 อัตรา
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
ฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ
จ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)
ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559
ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา
ฉบับลงวันที่ 20 เมษายน 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนพนักงาน
ส่วนตำบล พ.ศ. 2564 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรง ตำแหน่ง
บริหารและอำนวยการ จำนวน 3 อัตรา ดังนี้
1. ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
2. ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
3. ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
จำนวน 1 อัตรา
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด
ฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ
วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)
ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 479,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
2. ตำแหน่งพนักงานจดมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 อัตรา
3. ตำแหน่งคนงาน จำนวน 1 อัตรา
4. ตำแหน่งยาม จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 39,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับ ดังนี้
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 4 อัตรา

1. ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
2. ตำแหน่งพนักงานจดมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 อัตรา
3. ตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา
4. ตำแหน่งยาม จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน รวม 1,979,400 บาท

ค่าตอบแทน รวม 35,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ เช่น

ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการ

สอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าการตรวจคำตอบหรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน

อื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการ

คัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

- ค่าตอบแทนกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด
ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วน
ท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น

คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด

ตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ.2547

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว2158

ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม

คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับ

ความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539

หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.4/ว 38

ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

คณะกรรมการ (สำนักปลัด)

- ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวนทางวินัย ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พนักงาน

ส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น

คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย

การจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ.2536 (สำนักปลัด)

- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่

ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำระเบียบ

คณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ

ผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วย

การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

(สำนักปลัด)

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการฯ ตามที่กฎหมาย
กำหนด (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือ

กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422./ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน

2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า

เรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลง

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับ

การศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/

ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงิน

บำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือส่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รวม 1,191,000 บาท จำนวน 380,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (ระบายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ เอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างทำ ความสะอาดที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสา พาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็น กรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่ม กำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบ ไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวาง ท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล บางคาได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อ ประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบ ประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและ อุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้ง โทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟองภายใน และ เครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (สำนักปลัด) </p>	
ระบายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ (1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือ เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการ เลี้ยงรับรองรวมถึงค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่ เกี่ยวข้องกับการรับรอง เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)	จำนวน 20,000 บาท

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา อบต. คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 10,000บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา อบต. คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบ หนังสือสั่งการของอำเภอ จังหวัด กรม กระทรวง หรือการประชุมระหว่าง อบต. กับ อบท. หรือ อบต. กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการประชุมรวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุมเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการหรือเข้าร่วมฝึกอบรม อบรม ประชุม หรือสัมมนาของนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล รองนายกองจัดการบริหารส่วนตำบล เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ค่าป้าย ค่าจัดพิมพ์เอกสาร ค่าแบบพิมพ์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการเลือกตั้ง

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0308.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น เข้ารับการฝึกอบรม อบรม ประชุม สัมมนา ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าสินไหมทดแทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการชดใช้ค่าสินไหมทดแทน กรณีเจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าขาดประโยชน์ทำมาหาได้ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการชดใช้ค่าสินไหมทดแทน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการ อบต.เคลื่อนที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.เคลื่อนที่ และกิจกรรมหน่วยบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้ประชาชน เพื่อพบปะประชาชน ฯลฯ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าทำความสะอาด และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>โครงการเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2547 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	150,000 บาท

<p>โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0310.4/ว 2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557 เรื่อง การปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2547 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการปฏิบัติราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริม จริยธรรม และพัฒนาองค์ความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในการปฏิบัติราชการ เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ในการเลือกตั้งหรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้รับทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เช่น ค่าป้าย ค่าจัดทำเอกสารหรือแผ่นพับให้ความรู้และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการรณรงค์เลือกตั้ง</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0308.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น โต้ะ แก้อี๊ ตู้ ฯลฯ จำนวน 100,000 บาท (สำนักปลัด) - ค่าซ่อมกลางรถยนต์บรรทุกขนาดไม่เกิน 1 ตัน เครื่องยนต์ดีเซลที่มีอายุการใช้งานเกิน 6 ปี ขึ้นไป <p>จำนวน 1 คัน จำนวน 96,000 บาท รายละเอียดแนบท้ายผนวก ข (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	196,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	494,000	บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	70,000	บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000	บาท

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์บรรทุกทุกขนาดไม่เกิน 1 ตัน เครื่องยนต์ดีเซล จำนวน 2 คัน เป็นเงิน 97,600 บาท (ค่าวัสดุเชื้อเพลิง 48,800 บาท/คัน/ปี) รายละเอียดแนบท้าย ผนวก ค (สำนักปลัด) - ค่าวัสดุหล่อลื่นสำหรับรถยนต์บรรทุกทุกขนาดไม่เกิน 1 ตัน เครื่องยนต์ดีเซล จำนวน 2 คัน เป็นเงิน 8,400 บาท (ค่าวัสดุหล่อลื่น 4,200 บาท/คัน/ปี) รายละเอียดแนบท้าย ผนวก ค (สำนักปลัด) - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องยนต์เบนซิน เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอลล์ 91 น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอลล์ 95 เป็นเงิน 5,000 บาท (สำนักปลัด) - ค่าวัสดุหล่อลื่น สำหรับเครื่องยนต์เบนซิน เช่น น้ำมันหล่อลื่นโซ่ น้ำมันหล่อลื่นเครื่องยนต์ เป็นต้น เป็นเงิน 5,000 บาท (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน 116,000 บาท</p>

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล ชุดป้องกันเชื้อโรค (ใช้ครั้งเดียวทิ้ง) เคมีภัณฑ์ แอลกอฮอล์ล้างมือ แอลกอฮอล์เจลล้างมือ น้ำยาฆ่าเชื้อโรค คลอรีน น้ำยาฟันทมอกควันกำจัดยุง ชุดเครื่องมือผ่าตัดที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลาหามคนใช้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ปุ๋ย ดินปลูกพืช วัสดุเพาะชำ เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถ กระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ยากำจัดวัชพืช ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000	บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงสีฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	3,000	บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000	บาท

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอม ไดรฟ์ เมนบอร์ด แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมแอนตี้ไวรัส เมมโมรี่ชิป เช่น แรม(RAM) ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>80,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมต่อกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ถังดับเพลิง ผงเคมีแห้งดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีด ถัง ไม้ดับไฟ) ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p>	<p>259,400 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าไฟฟ้าในสำนักงาน สำหรับเครื่องปรับอากาศประหยัดไฟเบอร์ 5 เวลาทำการ 8 ชั่วโมง/วัน 30 วัน/เดือน ขนาด 18,000 BTU แรงดัน 12-24 KV จำนวน 7 เครื่อง ๆ ละ 1,100 บาท/เดือน และขนาด 30,000 BTU แรงดัน 12 -24 KV จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 1,700 บาท/เดือน เป็นเงิน 194,400 บาท รายละเอียดแนบท้าย <p>ผนวก ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าไฟฟ้าในที่สาธารณะ สำหรับสถานที่ที่อยู่ในความดูแลของ อบต.บางคา เป็นเงิน 15,000 บาท (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p>	<p>209,400 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาส่วนภูมิภาคในอาคารสำนักงานและบริเวณโดยรอบสำนักงาน (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>18,000 บาท</p>

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	8,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	3,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่า ตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	11,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต รวมอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และ ให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าระบบ CLOUD , HOSTING ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>			
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	199,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	199,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	199,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	199,200	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี/เงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)</p>			

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,756,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,428,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,428,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,190,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 3 อัตรา ดังนี้			
1. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา			
2. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา			
3. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน จำนวน 1 อัตรา			
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองคลัง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลังที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 1 อัตรา			
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองคลัง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	196,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้จำนวน 1 อัตรา			
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองคลัง)			
งบดำเนินงาน	รวม	328,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000	บาท
- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตั้งไว้ 100,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง)			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียนหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

รวม 70,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรมมหารสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำของเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าบัตรผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน ที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นในการเข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองคลัง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ (กองคลัง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ แบบเลเซอร์ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ เมนบอร์ด แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ โปรแกรมแอนตี้ไวรัส เมมโมรี่ชิป เช่น แรม (RAM) ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	58,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	58,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าดวงตรา ไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบบริหารการเงินการ คลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ฯลฯ (กองคลัง)</p>		

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	391,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	391,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	391,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	391,320	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี/เงินปรับปรุง			
เงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบ			
ภายใน จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	250,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย			
อื่น ๆ			
โครงการบูรณาการการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ	จำนวน	75,000	บาท
องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางคร่วมกับ อปท.อื่น			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบูรณาการการฝึกอบรม			
จัดตั้งหรือฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การ			
บริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าซักรีดเครื่องนอน ค่าทำความสะอาด			
สะอาด ค่าสาธารณูปโภคในโรงนอน ค่าห้องประชุม ค่าจัดสถานที่			
ค่าสมนาคุณวิทยากร/ครูฝึก/ครูปกครอง ค่าอาหารกลางวัน			
ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น			
และเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ			
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓๓			
๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง			
การตั้งงบประมาณสำหรับฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ			
ฯ และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)			
หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๔ (สำนักปลัด)			
โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและบรรเทา			
สาธารณภัย เช่น ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารและ			
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
ในการจัดโครงการ			
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕			
ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่าย			
งบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖ –			
๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๒ (สำนักปลัด)			

<p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0804.5/ว 1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557 เรื่อง มาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจรและเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 70 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจัดตั้งหรือฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าซักรีดเครื่องนอน ค่าทำความสะอาด ค่าสาธารณูปโภคในโรงนอน ค่าห้องประชุม ค่าจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร/ครูฝึก/ครูปกครอง ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณสำหรับฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติฯ และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 –2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	75,000 บาท
งานจราจร	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุจราจร	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุจราจรประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน ฯลฯ (กองช่าง)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	968,480	บาท
งบบุคลากร	รวม	891,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	891,480	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	849,480	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลประจำปี/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p> 1. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา) จำนวน 1 อัตรา</p> <p> 2. ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา</p> <p> เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานการศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับ จำนวน 1 อัตรา</p> <p> เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	77,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงาน ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>			

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย
อื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการ เดินทางไปราชการหรือเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนาของพนักงาน ส่วนตำบลหรือพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน ที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ในการเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุม สัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)			
ค่าวัสดุ	รวม	25,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็กที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แฟ้ม ปากกา ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่า ติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟูกัน สี ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,766,050	บาท
งบบุคลากร	รวม	508,260	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	508,260	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	248,260	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานครูประจำปี/เงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานครูประจำปี ตำแหน่งครูชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554) หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 7 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครู ตำแหน่งครูชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2 พ.ศ.2554) หนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 7 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง/เงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ฉะเชิงเทรา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>			
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างที่มีสิทธิ์ได้รับ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ฉะเชิงเทรา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	795,790	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	412,080	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	106,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเข้าปกหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ภายนอก เช่น ค่าจ้างทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง ทำให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้ บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่ม กำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบ ไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อ ประปาภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ใช้บริการ น้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็น</p>			

กรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้ง
 อุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปา
 การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ
 ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ยกเว้น
 ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน
 ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและ
 สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)
 รายการเกี่ยวกับเรื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการขบรายจ่าย
 อื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
 นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
 ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ
 ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง
 ไปราชการหรือเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนาของพนักงาน
 ส่วนตำบลหรือพนักงานจ้าง
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน
 ที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ในการเข้าฝึกอบรม ประชุม สัมมนาของพนักงาน
 ส่วนตำบลหรือพนักงานจ้าง
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น
 ค่าป้าย ค่าของรางวัล หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
 กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และหนังสือของกรม
 ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2873
 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2560 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
 2566 – 2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนาและ
 วัฒนธรรม)

<p>โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่สำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา เช่น ค่ายานพาหนะค่าอาหารและค่าเครื่องดื่ม หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>โครงการประชุมผู้ปกครองเพื่อพัฒนาเด็กเล็กแบบบูรณาการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมผู้ปกครองเพื่อพัฒนาเด็กเล็กแบบบูรณาการ เช่น ค่าป้าย ค่าเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>โครงการภาษาอังกฤษวันละคำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมให้ความรู้ภาษาอังกฤษวันละคำแก่เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบล บางคา เช่น ค่าป้ายค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	2,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมวันสำคัญทางการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางการศึกษาเช่น ค่าป้าย ของรางวัล หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และเป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	<p>จำนวน 3,000 บาท</p>
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา จำนวน 245 วัน <p>เป็นเงิน 128,630 บาท</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดจรเข้ตาย คนละ 1,700 บาท/ปี <p>เป็นเงิน 42,500. บาท</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา คนละ 200 บาท/ปี <p>เป็นเงิน 3,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	<p>จำนวน 188,080 บาท</p>

- ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา คนละ 200 บาท/ปี
เป็นเงิน 3,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566และเป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2 (กอง
การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา
คนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 4,500 บาท

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และเป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา คน
ละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 6,450 บาท

เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
หน้าที่ 82 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการสายใยรักครอบครัวอบอุ่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมสายใยรักครอบครัวอบอุ่น
เช่น ค่าป้าย ของรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)
หน้าที่ 79 ลำดับ ที่ 3 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการอบรมพัฒนาเด็กและเยาวชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมพัฒนาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	333,710 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แฟ้ม ปากกา ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน พิวส์ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	278,710 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว น้ำ ฯลฯ เป็นเงิน 20,000 บาท (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) 		

- เงินค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลบางคา จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 47,910 บาท (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เงินค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษา ปีที่ 1 ถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนวัดจรเข้ตาย (พินิจคำประชา สรรค์)จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 210,800 บาท (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ตะปู ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แอลกอฮอล์ เวชภัณฑ์สำลี ผ้าพันแผล ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบหมุน จอบพรวน ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	462,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	462,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	462,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนวัดจรเข้ตาย (พินิจคำประชาสรรค์) เพื่อดำเนินโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 – ประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	516,460	บาท
งบบุคลากร	รวม	476,460	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	476,460	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	434,460	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงานสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานสาธารณสุขที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			
งบดำเนินงาน	รวม	40,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย
อื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าบัตรผ่านทางด่วน
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน
ที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ในการเข้าฝึกอบรม ประชุม สัมมนาของพนักงาน
ส่วนตำบล
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ.2557 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ

รวม 10,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง
รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง
วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ
เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ
เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ
ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ฯลฯ (กองสาธารณสุขและ
สิ่งแวดล้อม)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	370,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	60,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
 ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า
 ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่
 ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์
 และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ
 เอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
 ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าตรวจ
 วินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการ
 เอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
 ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น
 สิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวทั้ง
 ที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของเพื่อขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์
 ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน
 ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย
 ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่าย
 อื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา	จำนวน	30,000	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน
 หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็น
 สิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการสาธารณะ เพื่อให้การ
 ช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อการ
 ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และเป็น
 ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 เรื่อง การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 87 ลำดับที่ 4 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าป้าย ค่าจัดทำเอกสารหรือแผ่นพับให้ความรู้และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 82 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019(โควิด-19) เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อกรณีติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 84 ลำดับที่ 5 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าน้ำยาฉีดพ่นยุง ทราयोเบท ค่าป้าย ค่าจัดทำเอกสารหรือแผ่นพับให้ความรู้และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 เรื่อง ขอความร่วมมือดำเนินมาตรการป้องกันควบคุมโรคติดต่ออันตรายโดยยุงลาย ปี 2563 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 83 ลำดับที่ 3 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกตวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายการเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่าง แถว เครื่องตัดแมลง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			

งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	จำนวน	120,000	บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลบางคา เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนเงิน 20,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลบางคา เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนเงิน 20,000 บาท

(3) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลบางคา เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนเงิน 20,000 บาท

(4) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลบางคา เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนเงิน 20,000 บาท

(5) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลบางคา เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนเงิน 20,000 บาท

(6) เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 6 ตำบลบางคา เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวนเงิน 20,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้า 84 ข้อ 6 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการสาธารณสุข เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)			

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่นค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)			

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ เอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าตรวจ วินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการ เอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ฯลฯ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	330,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	210,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	210,720	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	210,720	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (สำนักปลัด)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000	บาท
<p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรยายจ่ายอื่น ๆ</p>			
โครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	จำนวน	20,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ภารกิจในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 3467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561 – 2565) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>			

<p>โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้แก่ผู้ว่างงาน กลุ่มอาชีพ กลุ่มเกษตรกรหรือประชาชนทั่วไป เช่น เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 5 (กองส่งเสริมการเกษตร)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน และกลุ่มสตรี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ว่างงาน และกลุ่มสตรี เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 86 ข้อ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนตำบลบางคา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการสภาเด็กและเยาวชนตำบลบางคา เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดประชุมประชาคม การจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน แผนพัฒนาตำบล การพัฒนาผู้นำชุมชนสร้างเครือข่าย ผู้นำชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผน เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 96 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสตรีและครอบครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสตรีและครอบครัว เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 86 ข้อ 2 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้การกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียกและสิ่งปฏิกูล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้การกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียกและสิ่งปฏิกูล เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560</p> <p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0820.3/ว 1499 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563 เรื่อง การบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563 เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 74 ข้อ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการอบรมอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 87 ลำดับที่ 6 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	30,000 บาท
---------------------	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน	จำนวน	30,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน เช่น ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน กีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัล ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น การจัดพิธีเปิด - ปิดการแข่งขันกีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ เช่น ค่าสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือนอน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ต่างๆ ค่าเช่าหรือค่าบริการสุขา ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งานศานาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	73,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	73,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	73,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าป้าย ค่าเวที เงินรางวัลหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ วันผู้สูงอายุและวันครอบครัว	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานงานประเพณีสงกรานต์ วันผู้สูงอายุ และวันครอบครัวเช่น ค่าเวที ค่าป้าย หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
โครงการจัดงานวันมาฆบูชา	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันมาฆบูชา เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ ค่าเงินรางวัล หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
โครงการจัดงานวันวิสาขบูชา	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันวิสาขบูชา เช่น ค่าป้ายค่าวัสดุ ค่าเงินรางวัล หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 5 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			

โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมหรือภูมิปัญญาท้องถิ่นเช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โครงการอาสาพาน้องท่องธรรมะ จำนวน 1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาพาน้องท่องธรรมะ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม 845,520 บาท

งบบุคลากร รวม 803,520 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 803,520 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 761,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน ส่วนตำบลประจำปี/เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

1. ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
2. ตำแหน่งนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่างที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่ออย่างอื่นในการเข้าฝึกอบรม อบรมประชุมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2537 (กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)</p>	จำนวน	10,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	11,000	บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แฟ้ม ปากกา ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สี (กองช่าง)</p>	จำนวน	1,000	บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000	บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณาคณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ (กองช่าง)</p>	จำนวน	1,000	บาท

งานก่อสร้าง	รวม	3,463,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	351,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	351,200	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	329,780	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/ เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p> 1. ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตรา</p> <p> 2. ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา</p> <p> เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานที่มีสิทธิได้รับ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา</p> <p> เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองช่าง)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	171,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในการ (1)ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและ</p>			

อุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้ง มาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน – ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปเข้าร่วมประชุมอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานจ้าง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองช่าง)</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่มีชื่ออย่างอื่นในการเข้าฝึกอบรม อบรมประชุมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2537 (กองช่าง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กองช่าง)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	130,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก แฟ้ม ปากกา ฯลฯ (กองช่าง)</p>			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	45,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ ฯลฯ (กองช่าง)</p>			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิ เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ฯลฯ (กองช่าง)</p>			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (กองช่าง)</p>			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟูกัน สี (กองช่าง)</p>			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (กองช่าง)</p>			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่ารถนำคดี ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ (กองช่าง)</p>			
งบลงทุน	รวม	2,941,600	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,941,600	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 3	จำนวน	935,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบริเวณถนนพนมสารคาม - ราชสาส์น ถึง สะพานข้ามคลองท่าลาด บริเวณศาลาประชาคม หมู่ที่ 3 ตำบลบางคา ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 344 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ไม่น้อยกว่า 2,064 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.บางคา กำหนดพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 108 ลำดับที่ 17 ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ จุดเริ่มต้น 13.761240, 101.283345 จุดสิ้นสุด 13.758814,101.283419 (กองช่าง)</p>			
โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 5	จำนวน	1,956,600	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต จากบริเวณถนนสาย ราชสาส์น – ดงน้อย ถึง บริเวณศาลาอเนกประสงค์ หมู่ที่ 5 ตำบลบางคา ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ยาว 720 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 4,320 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.บางคา กำหนดพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p>			

มาตรา 67 และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 36 ค่าพิกัดที่ตั้งโครงการ จุดเริ่มต้น 13.797040, 101.292438 จุดสิ้นสุด 13.802053,101.288216 (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)บ

เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับค่าได้ (ค่าk)

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับค่าได้ ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 5 มิถุนายน 2544 (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,286,460	บาท
งบบุคลากร	รวม	596,460	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	596,460	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	434,460	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี/เงินปรับปรุง เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักบริหารงาน การเกษตร จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองส่งเสริมการเกษตร)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานการเกษตร ที่มีสิทธิได้รับ จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ฉะเชิงเทรา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2559 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองส่งเสริมการเกษตร)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง/เงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้าง ตำแหน่ง คนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ฉะเชิงเทรา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองส่งเสริมการเกษตร)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างที่มีสิทธิ ได้รับ ตำแหน่ง คนงานเครื่องสูบน้ำ จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด ฉะเชิงเทรา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับ เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2558 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองส่งเสริมการเกษตร)			

งบดำเนินงาน	รวม	690,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ เอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าตรวจ วินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการ เอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่ง ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ</p>			
โครงการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคา	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน หรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็น สิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการสาธารณะ เพื่อให้การ ช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 77 ลำดับที่ 1 (กอง ส่งเสริมการเกษตร)</p>			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่าย ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p>			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	600,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านเตาอิฐ หมู่ที่ 4 ตำบลบางคา (กองส่งเสริมการเกษตร)</p>			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	640,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	640,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	440,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	400,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำ เอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าตรวจ วินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง (กองส่งเสริมการเกษตร)</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ</p>			
โครงการรณรงค์การอนุรักษ์ฟื้นฟู บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์การอนุรักษ์ ฟื้นฟู บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้าง จิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ค่าป้าย ค่าต้นไม้ ค่าปุ๋ย ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าจัดทำเอกสารหรือแผ่นพับให้ความรู้ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 เรื่อง การดำเนินโครงการ สวนสาธารณเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรม ราชาภิเษกและเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที 75 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>			

<p>โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าป้าย ค่าต้นไม้ ค่าปุ๋ย ค่าอาหารและเครื่องตี๋ม ค่าจัดทำเอกสารหรือแผ่นพับให้ ความรู้ ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เรื่อง การดำเนิน โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) และเป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 75 ลำดับที่ 2 (กองส่งเสริมการเกษตร)</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
--	-------------------------

ค่าวัสดุ	รวม 200,000 บาท
-----------------	------------------------

<p>วัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุซื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ใช้จ่าย ที่ต้องชำระพร้อมค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ (กองส่งเสริมการเกษตร)</p>	<p>จำนวน 200,000 บาท</p>
---	--------------------------