



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้วในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยมีผลการประชุมตามเอกสารแนบท้าย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๓ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรายงานการประชุมมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายจำรูญ คณะทอง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

ผู้มาประชุม

๑. นายจำรูญ คณะทอง
๒. นางสาวสมจิตร ใหม่มา
๓. นายสมจิตร โสดา
๔. นายบุญลือ ทิพวรรณ
๕. นายธีรโชติ คุณารักษ์
๖. นายณรงค์ ขวัญพงศ์
๗. นางบุญนำ คณะเสน
๘. นายชูศักดิ์ คชวงษ์
๙. นายเจษฎา แก้วล้ำ
๑๐. นายสมบุญ ดุลยสิทธิ์
๑๑. นางสาวปรีฉัตร ใหม่ก่งลาย
๑๒. นายประมวล ทิพวรรณ
๑๓. นางจุฑามาศ จิตนะวัฒน์

ผู้ลาประชุม

ผู้ขาดประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวรลักษณ์ รัตนา
๒. นายสุนทร โอสถานนท์
๓. นายอำพัน วงศ์กำภู
๔. นายวันชัย เปล่งปลั่ง

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา หมู่ที่ ๑

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา หมู่ที่ ๑

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา หมู่ที่ ๒

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา หมู่ที่ ๓

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา หมู่ที่ ๓

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา หมู่ที่ ๔

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา หมู่ที่ ๔

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา หมู่ที่ ๕

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา หมู่ที่ ๕

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา หมู่ที่ ๖

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา

นายก อบต.บางคา

รองนายก อบต.บางคา

รองนายก อบต.บางคา

เลขานุการนายก อบต.

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น./

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลานัดประชุมและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา มาครบองค์ประชุมแล้ว นายจำรูญ คณะทอง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ทำหน้าที่ประธานในการประชุม ได้กล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมไปตามระเบียบวาระดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
- ประธาน ขอให้สมาชิกสภา ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้วเพื่อรับรองต่อไป
- มีสมาชิกสภา ท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมถ้อยคำในรายงานการประชุมหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมถ้อยคำในรายงานการประชุม ท่านใดรับรองรายงานการประชุมโปรดยกมือขึ้น
- มติที่ประชุม สมาชิกสภา ยกมือรับรองรายงานการประชุมโดยมีมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ่ถาม
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
- ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่
๑. ญัตติการกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ๒๕๖๔ และกำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕
- ประธานสภา ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๕๓ วรรคแรก กำหนดไว้ ดังนี้
- ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนดแต่ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด
- และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔
- ข้อ ๒๐ นอกจากการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งแรกตามข้อ ๖ แล้ว การประชุมสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ
- (๑) การประชุมสามัญ
- (๒) การประชุมวิสามัญ
- ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกของแต่ละปีโดยให้ความเห็นข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีไว้ หรือไม่ได้กำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปีสมัยแรกในปีถัดไปไว้ หรือมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงสมัยประชุมสามัญประจำปี หรือวันเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปีที่กำหนดไว้แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในสมัยประชุมสามัญประจำปีอื่น หรือในสมัยประชุมวิสามัญก็ได้

ดังนั้น จึงขอให้นำปรึกษาในสมัยประชุมสภาฯว่าจะกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๔ กี่สมัย เริ่มเมื่อใด และปรึกษากำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ว่าจะเริ่มเมื่อใด และมีกำหนดกี่วัน

เลขานุการสภาฯ

การพิจารณากำหนดจำนวนสมัยประชุมประจำปี ระยะเวลา และวันเริ่มต้นสมัยประชุมสามัญประจำปี สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคาควรกำหนดให้สอดคล้องกับขั้นตอนในการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๑ การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการภายในเดือนธันวาคม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เป็นต้น

นางบุญนำ คณะเสน

ดิฉันนางบุญนำ คณะเสน สมาชิกสภา หมู่ที่ ๓ ขอเสนอให้กำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสามัญประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๓ สมัย ดังนี้

สมัยแรก เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ สมัยที่สอง เดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๐-๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ สมัยที่สาม เดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ มีกำหนด ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ขอผู้รับรองด้วย

ประธาน

นายธีรโชติ คุณารักษ์

ผมนายธีรโชติ คุณารักษ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ ขอรับรอง

นายสมบุญ ดุลยสิทธิ์

ผมนายสมบุญ ดุลยสิทธิ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๕ ขอรับรอง

ประธาน

มีสมาชิกสภา ท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีเป็นอันว่าที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ประธาน

ต่อไปการกำหนดวันเริ่มประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ว่าจะเริ่มเมื่อใดและมีกำหนดกี่วัน

นางสาวสมจิตร ไหมมา

ดิฉันนางสาวสมจิตร ไหมมา สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ ขอเสนอให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ประธาน

ขอผู้รับรองด้วย

นายชูศักดิ์ คชวงษ์

ผมนายชูศักดิ์ คชวงษ์ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ขอรับรอง

นายประมวล ทิพวรรณ

ผมนายประมวล ทิพวรรณ สมาชิกสภา หมู่ที่ ๖ ขอรับรอง

ประธาน

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีความเห็นเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีเป็นอันว่าที่ประชุม
มีมติเห็นชอบ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ประธาน

๕.๒ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
(โอนเพิ่ม) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในหน่วยงานสำนักงานปลัด ดังนี้
ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

๑. ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

รายการเครื่องวัดอุณหภูมิ แบบอินฟาเรด พร้อมขาตั้ง ขอนุมัติโอนเงินงบประมาณจาก
รายการอื่นมาตั้งจ่าย จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดคำชี้แจง ดังต่อไปนี้
เครื่องวัดอุณหภูมิ แบบอินฟาเรด พร้อมขาตั้ง ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิ แบบอินฟาเรด พร้อมขาตั้ง จำนวน ๑
เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) เครื่องวัดอุณหภูมิ แบบอินฟาเรด พร้อมขาตั้ง

๒) วัดอุณหภูมิได้ทั้งบริเวณหน้าผากและมือ

๓) เมื่อตรวจจับอุณหภูมิสูงเกินค่าที่กำหนดจะมีไฟและเสียงเตือน

๔) หน้าจอแสดงผลแบบดิจิตอล

๕) มีความไวของการตรวจวัดอุณหภูมิไม่เกิน ๑ วินาที

๖) มีความถูกต้องของการตรวจวัดอุณหภูมิ ± 0.2 องศา

๗) สามารถใช้งานในช่วงอุณหภูมิของคน ๓๕ - ๔๒ องศาเซลเซียส (°C) ได้

๘) สามารถแสดงหน่วยอุณหภูมิได้ทั้งองศาเซลเซียส (°C) และองศาฟาเรนไฮต์ (°F)

๙) สามารถใช้งานในโหมดนับจำนวนได้ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ หน่วย

๑๐) เครื่องปิดเองอัตโนมัติเมื่อไม่ใช้งาน

๑๑) เครื่องมี Battery ชนิดชาร์จได้

๑๒) สินค้ารับประกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๑๓) ราคาที่เสนอเป็นราคาที่รวมค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งหมดแล้ว เช่น ขาตั้ง สายชาร์จ
แบตเตอรี่

ตามแบบที่มีจำหน่ายอยู่ทั่วไปตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว
๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ

ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)

เหตุผล เนื่องจากในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน ได้เกิดสถานการณ์การแพร่
ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) และที่ทำการองค์การบริหารส่วน

ตำบลบางคามีประชาชนเข้ามาติดต่อราชการเป็นประจำทุกวัน จำเป็นต้องมีเครื่องมือสำหรับคัดกรองผู้เข้ามาติดต่อราชการ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าว

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณจากรายการอื่นมาตั้งจ่าย จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดคำชี้แจง ดังต่อไปนี้

เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)

เหตุผล เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของสำนักงานปลัดโดยเฉพาะเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์บางเครื่องชำรุด ไม่คุ้มค่าในการซ่อมแซมและพนักงานจ้างบางรายยังไม่มีเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ใช้งาน

ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ (โอนลด) ของหน่วยงานสำนักงานปลัด ดังนี้
ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบล บางคา ซึ่งงบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๑๓๕,๐๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณก่อนโอนจำนวน ๑๓๕,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนเงินจำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท ไปตั้งจ่ายในรายการ ดังนี้

๑. ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

รายการเครื่องวัดอุณหภูมิ แบบอินฟราเรด พร้อมขาตั้ง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาดชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/นาที) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

ซึ่งการอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณตามรายการดังกล่าวข้างต้นอยู่ในอำนาจของ สภามงคลการบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่จัดทำ ให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของสภาท้องถิ่น

สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ หากไม่มีท่านใดซักถาม ผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ สมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามรายการดังกล่าวโปรดยกมือขึ้น

ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

- รายการเครื่องวัดอุณหภูมิ แบบอินฟราเรด พร้อมขาตั้ง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

สมาชิกสภาฯ ยกมืออนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามรายการดังกล่าวโดยมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- รายการเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาดชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า/ นาที) จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

สมาชิกสภาฯ ยกมืออนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามรายการดังกล่าวโดยมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒ เสียง

๕.๓ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ “กิจการประปา” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ประธาน

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคา ได้เสนอญัตติขออนุมัติโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (โอนเพิ่ม) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในหน่วยงานสำนักงานปลัด ดังนี้

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รายการเรือพลาสติก ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณจากรายการอื่นมาตั้งจ่ายจำนวน ๖,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดค่าซื้อ ดังต่อไปนี้

เรือพลาสติก ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเรือพลาสติก จำนวน ๑ ลำ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑) เป็นแบบเรือแม่ค้า

๒) ตัวเรือทำจากวัสดุพลาสติก

๓) มีการเสริมโฟมภายในตัวเรือ

- ๔) ขนาดบรรทุก ๓-๔ คน
- ๕) ทนทานต่อการกระแทก
- ๖) มีขนาดความยาวตั้งแต่หัวเรือถึงท้ายเรือ ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ เซนติเมตร
- ๗) มีขนาดความกว้างกลางตัวเรือ ไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร

ตามแบบที่มีจำหน่ายอยู่ทั่วไปตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘
ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์
ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัด)

เหตุผล เนื่องจากเมื่อวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ และ
หมู่ที่ ๓ ตำบลบางคาเกิดชำรุด โดยเฉพาะส่วนที่อยู่ในน้ำลึก ไม่สามารถเข้าซ่อมแซมได้ ทำให้
มีความจำเป็นต้องใช้เรือเป็นยานพาหนะเข้าดำเนินการซ่อมแซม

โดยขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ (โอนลด) ของหน่วยงานสำนักงานปลัด ดังนี้

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา

งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ซึ่งงบประมาณตั้งจ่ายไว้จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

คงเหลืองบประมาณก่อนโอนจำนวน ๕๙,๔๐๐ บาท ขออนุมัติโอนเงินจำนวน ๖,๐๐๐ บาท

ซึ่งการอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณตามรายการดังกล่าวข้างต้นอยู่ในอำนาจของ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ดังนี้

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำ
ให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจ
อนุมัติของสภาท้องถิ่น

สมาชิกสภา ท่านใดมีข้อซักถามหรือไม่ หากไม่มีท่านใดซักถาม ผมขอมติที่
ประชุมด้วยครับ สมาชิกสภา ท่านใดอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ
"กิจการประปา" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามรายการดังกล่าวโปรดยกมือขึ้น
สมาชิกสภา ยกมืออนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ "กิจการประปา"
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามรายการดังกล่าวโดยมติเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๑๒
เสียง

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖

ประธาน

นางวรลักษณ์ รัตนา

นายก อบต.

เรื่องอื่น ๆ

ท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ ที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบบ้าง

๑. เรื่อง ถนนที่ชำรุด

ถนนลาดยางของ อบจ. ที่ชำรุดและกำลังซ่อมแซมอยู่แถววัดเตาอิฐ อบต.ได้ทำ
หนังสือไปสอบถาม อบจ. แล้วว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อใด ปัจจุบันยังไม่ได้รับการแจ้ง
ตอบกลับ

สำหรับถนนลาดยางของ อบต. ที่จะดำเนินการซ่อมแซม หมู่ที่ ๒,๓,๖ นั้น
ขณะนี้ได้ผู้รับจ้างแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการ

๒. เรื่อง การช่วยเหลือน้ำเพื่อการเกษตร

เกษตรกรรมหมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๕ ได้ขอความช่วยเหลือเรื่องการสูบน้ำเพื่อช่วยการเกษตร ปัจจุบันน้ำในคลองเพียงพอแล้วใช่ไหม และขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์รณรงค์การเพาะปลูก ในช่วงฤดูแล้งด้วย

นางสาวปริฉัตร ไหมก่งลาย ตอนนี้น้ำในคลองยังมีเพียงพอสูบได้อยู่แต่คาดว่าอีก ๑-๒ สัปดาห์อาจจะไม่มีเพียงพอ ส.อบต.หมู่ที่ ๕

นายสมจิตร โสตา

๑. เรื่อง เสาไฟฟ้าโซล่าเซลล์ หมู่ที่ ๑

ส.อบต.หมู่ที่ ๑

เสาไฟฟ้าโซล่าเซลล์ที่ถูกรถชนจนล้ม รู้ตัวผู้กระทำหรือไม่และ อบต.จะดำเนินการอย่างไร

๒. เรื่อง ป้ายประชาสัมพันธ์หน้า อบต.

- อบต. ควรจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์หน้า อบต. ให้ได้มาตรฐาน ป้าย

ประชาสัมพันธ์ที่มีอยู่ปัจจุบันเป็นไม้อัดดูแล้วไม่มาตรฐาน

นางวรลักษณ์ รัตนา

เสาไฟฟ้าโซล่าเซลล์ที่ถูกรถชนล้ม หมู่ที่ ๑ ยังไม่ทราบผู้กระทำผิด ต่อไปหากไม่สามารถหา

นายก อบต.

ผู้รับผิดชอบได้ อบต.คงจะต้องดำเนินการซ่อมเอง

ประธานกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ลงชื่อ จุฑามาศ จิตนะวัฒน์ ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางจุฑามาศ จิตนะวัฒน์)

เลขานุการสภา อบต.บางคา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วถูกต้อง

(ลงชื่อ) สมจิตร โสตา

(นายสมจิตร โสตา)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) บุญนำ คณะเสน

(นางบุญนำ คณะเสน)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ประมวล ทิพวรรณ

(นายประมวล ทิพวรรณ)

เลขานุการตรวจรายงานการประชุม